

**OSNOVNA ŠOLA VODICE**  
**Ob šoli 2, 1217 VODICE**

**Finančni načrt**  
**za leto 2019**

Klas. št.: 410-1/2019-1

Datum: 10.04.2019

## **1. FINANČNI NAČRT**

### **1.1. SPLOŠNI DEL FINANČNEGA NAČRTA**

Finančni načrt Javnega zavoda Osnovna šola Vodice za leto 2019 je interni akt, s katerim so načrtovani prihodki in drugi prejemki ter odhodki in drugi izdatki zavoda za obdobje enega leta. Podlaga za pripravo enoletnega Finančnega načrta je dvoletni Programa dela in finančni načrt JZ OŠ Vodice za leti 2019 – 2020.

Pri pripravi finančnega načrta smo upoštevali Zakon o javnih financah – ZJF (Uradni list RS št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02, 110/02, 127/06, 14/07, 109/08, 49/09 107/10, 11/11-UPB4, 14/13-popr., 101/13 in 13/18) in Navodilo o pripravi finančnih načrtov posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (Uradni list RS št. 91/00 in 122/00).

Pri oblikovanju planiranih prihodkov in odhodkov smo upoštevali ekonomska izhodišča, ki veljajo za pripravo državnega proračuna ter predpisane normative in standarde za izvajanje programa osnovne šole. V osnovi je finančni načrt izdelan na podlagi analize rezultatov in poslovnih dogodkov preteklega leta in na podlagi predvidevanj za naslednja leta.

Pri načrtovanju prihodkov s strani Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport je upoštevan:

- Pravilnik o merilih in metodologiji za določanje obsega sredstev za materialne stroške za izvedbo programa osnovne šole in programov osnovne šole s prilagojenim programom (Uradni list RS št. 41/2017) in Sklep ministra o vrednosti točke za vrednotenje materialnih stroškov,
- Sklep o cenah za financiranje dela z dne 17.12.2018
- Sklep o obsegu financiranja dejavnosti z dne 19.12.2018.

Načrtovanje prihodkov za pokrivanje stroškov dela temelji na Zakonu o sistemu plač v javnem sektorju, Dogovora o plačah in drugih stroških dela v javnem sektorju (Uradni list RS št. 80/2018). Sredstva za plače, regres in nadomestila v zvezi z delom zagotavlja Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport v skladu z Zakonom o sistemu plač v JS in na podlagi Sklepa o obsegu financiranja dejavnosti.

JZ Osnovna šola Vodice je bil ustanovljen in deluje na osnovi Odloka, sprejetega na 14. seji Sveta Občine Vodice z dne 24. 4. 2008, na podlagi prvega odstavka 41. člena in 140. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS št. 16/07-UPB5), 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS št. 12/91, 8/96 in 127/06), Uredbe o merilih za oblikovanje javne mreže osnovnih šol, javne mreže osnovnih šol in zavodov za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami ter javne mreže glasbenih šol (Uradni list RS št. 16/98), Odredbe o pogojih za ustanavljanje javnih osnovnih šol, javnih osnovnih šol in zavodov za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami ter javnih glasbenih šol (Uradni list RS št. 16/98 in 27/99) ter 18. člena statuta Občine Vodice (Uradni list RS št. 49/95 in 31/08, Odločba US RS, št. U -I-250/98).

Poleg tega pa še na podlagi: Zakona o delovnih razmerjih, Zakona o javnih financah, Zakona o računovodstvu, Kolektivni pogodbi za dejavnost vzgoje in izobraževanja v RS, Zakona o osnovni šoli in Pravilnika o normativih in standardih ter elementih za sistemizacijo delovnih mest.

## 1.2. POSEBNI DEL FINANČNEGA NAČRTA

### A) IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA

Tabela A. (priloga 1) Izkaz prihodkov in odhodkov prikazuje prihodke in odhodke JZ Osnovne šole Vodice, ločeno za javno službo in tržno dejavnost. Razmerje med javno službo (98,93%) in tržno dejavnostjo (1,07%) je podlaga za razmejevanje skupnih, indirektnih stroškov in prihodkov posamezne dejavnosti na podlagi sodil. Javna služba je financirana iz javnofinančnih sredstev (proračun države in občine – 89,11%) in iz nejavnofinančnih sredstev (doplačila staršev in drugih za izvajanje nadstandardnega programa izobraževanja 10,89%), kar je podlaga za določitev sodil delitve na javno službo in lastno dejavnost. V Pravilniku o računovodstvu v OŠ Vodice, ki je bil sprejet 30. 9. 2015, je v 167. členu opredeljeno, kaj se šteje v javno službo in kaj v tržno dejavnost dejavnost zavoda. Sodila so bila izračunana na podlagi Pravilnika o računovodstvu in spremljanja gibanja prihodkov in odhodkov obeh dejavnosti v letih 2015 in 2016 ter predlagana v obravnavo Svetu zavoda 20. 9. 2016, ki jih je tudi potrdil in veljajo od 1. 1. 2017.

Prikazan je plan in realizacija za leto 2018 ter plan za leto 2019.

### B) RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB (tabela B.)

V letu 2019 ne načrtujemo nobenih posojil ali finančnih naložb.

### C) RAČUN FINANCIRANJA (tabela C.)

V letu 2019 ne načrtujemo nobenega zadolževanja.

### D) OBRAZLOŽITEV POSTAVK FINANČNEGA NAČRTA OŠ VODICE, KI SE FINANCIRAJO IZ OBČINSKEGA PRORAČUNA

Občina Vodice nam na podlagi 82. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (ZOFVI), Odloka o proračunu Občine Vodice, sprejetega 19.03.2019, in Pogodbe o financiranju v letu 2019, z dne 05.04.2019, zagotavlja sredstva za plačilo stroškov za uporabo prostora in opreme – materialne stroške, nadstandardne programe, razširjen program, sredstva za investicijsko vzdrževanje nepremičnin in opreme ter sredstva za investicije.

#### PRIHODKI ZA MATERIALNE STROŠKE

	VRSTA ODHODKA	Plan 2019
1.	Električna energija	22.000,00
2.	Plin za ogrevanje	2.500,00
3.	Varovanje, vzdrževanje alarmnega sistema, protipožarnega sistema, gasilnikov	3.000,00
4.	Vzdrževanje toplotne črpalke in prezračevalnih sistemov	2.000,00
5.	Varstvo pri delu	950,00
6.	Dimnikarske storitve	500,00
7.	Voda in kanalščina	10.000,00
8.	Odvoz smeti	2.500,00
9.	Vzdrževanje poslovnih objektov in opreme	9.550,00
10.	Notranja revizija	2.000,00
	<b>SKUPAJ</b>	<b>55.000,00</b>

1. Stroški postavk so planirani na podlagi realizacije januar – december 2018.

2. Postavka vzdrževanje poslovnih objektov in opreme zajema vzdrževalna dela v šolski stavbi in njeni okolici, razna popravila opreme, pleskanje sten in obnavljanje tal v šolskih prostorih. Med šolskimi počitnicami se opravijo nujno potrebna vzdrževalna dela v vseh prostorih šole. Manjše okvare in napake, ki morajo biti odpravljene takoj, pa se popravljajo sproti. V letu 2019 načrtujemo večja vzdrževalna dela in sicer beljenje avle v pritličju in v 1. nadstropju s pripadajočimi stopnišči.
3. Glede na bilančno vsoto smo po zakonu dolžni vsako leto naročiti revizijo poslovanja za preteklo leto. Za izvedbo revizije sklenemo pogodbo z zunanjim izvajalcem. Svet zavoda je na 7. redni seji, 19.02.2019 sprejel sklep, da se revizija poslovanja za leto 2018 izvede v mesecu maju 2019.

### PRIHODKI ZA NADSTANDARD

	VRSTA ODHODKA	Plan 2019
1.	Plače učiteljev športa (delitev na skupine) in učitelja dodatne strok. pomoči	10.500,00
2.	Tekmovanja iz znanja	1.700,00
3.	Testiranje potencialno nadarjenih učencev	1.000,00
4.	Prometna vzgoja, kolesarski izpit	800,00
5.	Bralna značka – priznanja	500,00
6.	Šolska športna tekmovanja	3.500,00
7.	Projekti	2.000,00
	<b>SKUPAJ</b>	<b>20.000,00</b>

1. Občina Vodice delno financira učitelja za poučevanje športa v 2. triletju v obsegu 3 PU in predmetnega učitelja vzgojnih predmetov ter strokovnega sodelavca za izvajanje individualne učne pomoči in dodatnega pouka v 3. triletju v obsegu 6 PU. Osnova za izračun je 0,411 deleža plače strokovnega delavca, z vsemi dodatki iz delovnega razmerja. Normativ za oblikovanje učnih skupin pri pouku športa za učence od 6. do 9. razreda, tehnike in tehnologije za učence od 6. do 8. razreda in gospodinjstva za učence 6. razreda, je po Pravilniku o normativih in standardih za izvajanje programa osnovne šole, 20 učencev ali več. Pogostokrat se zgodi, da je potrebno skupine združevati, ker nam do normativa zmanjka 1 učenec. Velikost telovadnice pa nam ne omogoča, da bi na eni polovici hkrati izvajali učni proces fantje oziroma dekleta iz dveh razredov. Prav tako je nemogoče izvajati praktični del pouka pri tehniki in tehnologiji ter pri gospodinjstvu s celotnim oddelkom, ki ima 19 učencev, MIZŠ pa delitve v dve skupini ne prizna. Osnova za izračun je plača učitelja, z vsemi dodatki iz delovnega razmerja.
2. Pri udeležbi naših učencev na tekmovanjih iz znanja najrazličnejših predmetov na regijskem in državnem nivoju nastajajo stroški organizacije, podeljenih priznanj in drugi stroški. Te stroške mora kriti šola, ki jo učenci zastopajo.
3. Vsako leto na šoli opravimo testiranje potencialno nadarjenih učencev. Testiranje učencev opravijo strokovnjaki iz Centra za psihodiagnostična sredstva iz Ljubljane.
4. V okviru obveznega učnega načrta se v 5. razredu opravlja kolesarski izpit. Za preizkus vožnje na kolesarskem poligonu moramo učence voziti v Tacen, kjer opravijo ta preizkus. Avtobusni prevoz mora zagotoviti šola in tudi pokrivati stroške prevoza. V šoli se izvajajo preventivne delavnice s prometno vsebino za učence.
5. Veliko naših učencev z veseljem bere knjige in osvajajo priznanja Bralne značke. Vsako leto učenci vseh razredov, ki sodelujejo pri bralni znački, prejmejo priznanja, tisti devetošolci, ki

vsa leta šolanja sodelujejo pri bralni znački, pa prejmejo posebno priznanje in nagrado za zvestobo knjigi.

6. Naši učenci predstavljajo šolo na številnih medobčinskih, področnih in regijskih športnih tekmovanjih, za katere mora šola sofinancirati udeležbo, organizacijo tekmovanj, sodnike in prevoze tekmovalcev.
7. Eden od naših ciljev je učence učiti na zdrav način življenja in jih ekološko ozaveščati. Za dosego tega cilja smo že nekaj let vključeni v več projektov (Eko šola kot način življenja, Zdrava šola, E-kompetentna šola, Prometna varnost, ...). Že nekaj let uspešno sodelujemo v projektu Turizmu pomaga lastna glava, kjer z izvirnimi izdelki predstavljamo tako šolo kot tudi občino Vodice. Pri tem projektu nastanejo stroški, ki jih krijemo iz dane postavke.

### PRIHODKI ZA RAZŠIRJEN PROGRAM

	VRSTA ODHODKA	Plan 2019
1	Jutranje varstvo vozačev	1.500,00
2	Tečaj plavanja – prevozi	4.000,00
	<b>SKUPAJ</b>	<b>5.500,00</b>

1. Že vrsto let imamo organizirano jutranje varstvo učencev. Učenci, ki so prijavljeni v jutranje varstvo in učenci, ki pridejo v šolo s šolskim avtobusom, čakajo na začetek pouka v določeni učilnici. V učilnici je prisoten dežurni učitelj. Jutranje varstvo se izvaja vsak dan pred poukom od 7.00 do 8.30 ure, to je 7,5 ure/teden. Osnova za izračun višine sredstev je urna postavka pedagoške ure za jutranje varstvo po sklepu MIZŠ številka 450-271/2018/1 z dne 17.12.2018 (6,75 € bruto-bruto/uro JV).
2. V obveznem programu prvega triletja je 20 urni tečaj plavanja. Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport delno krije stroške bazena in učitelje plavanja. Razliko za uporabo bazena in stroške prevoza od šole do bazena pa krijemo iz občinskih sredstev.

### PRIHODKI ZA OSNOVNA SREDSTVA, OPREMO

	OPREMA IN INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE	Plan 2019
1.	računalniško opismenjevanje in informatika	11.460,00
2.	zamenjava razsvetljave v kuhinji	6.550,00
3.	klavinova	1.550,00
4.	vrtna zaščitna ograja	5.000,00
5.	peskovnik s pokrovom	990,00
6.	blazina Airtrack	2.750,00
7.	Vrtna uta - vrtnarji	1.700,00
	<b>SKUPAJ</b>	<b>30.000,00</b>

1. Vsako leto je potrebno obnavljati obstoječo računalniško opremo (računalnike, ostalo računalniško opremo in programe; v računalniški učilnici se oprema nadomešča z najnovejšimi po najmanj 5 letih uporabe). Z računalniki, ki bodo še primerni za uporabo, bomo zamenjali zastarele računalnike po posameznih učilnicah, knjižnici in drugih prostorih šole. Prijavili smo se tudi na razpis MIZŠ za projekt računalniškega opremljanja SIO2020, ki se je že delno izvedel v letu 2018, nadaljuje pa se tudi v letu 2019.

2. V letu 2019 bi izvedli zamenjavo razsvetljave v kuhinji s sodobnimi LED svetilkami, saj bi s tem prihranili pri porabi električne energije.
3. Za potrebe nastopov pevskih zborov (na občinskem nivoju), za potrebe na valeti in na kulturnih prireditvah izven šole, potrebujemo klavinovo, saj klavirja žal ni možno prevažati na prej omenjene prireditve.
4. Malo šolsko igrišče je od parkirišča in dovozne ceste v vrtec potrebno ograditi z vrvno zaščitno ograjo. Ker žoge ves čas letijo v žaluzije na oknih prostorov ob vhodu prvošolcev, bi vrvno zaščitno ograjo namestili na tem delu.
5. Za potrebe učencev v PB je potrebno kupiti peskovnik s pokrovom.
6. V telovadnici je potrebno obnoviti telovadne blazine (blazina AIRTRACK).
7. Vrtnarji pri svojem delu uporabljajo vrtno orodje, za katerega pa nimajo ustreznega prostora za hranjenje. Zato bi v bližini šolskega vrta potrebovali vrtno uto, ki bi bila namenjena shranjevanju orodja in opreme, semen ipd.

#### E) ZAKLJUČEK

Prihodki so planirani na podlagi trenutno veljavnih cenikov za opravljanje dejavnosti OŠ, določenih s strani MIZŠ. Izračuni temeljijo na podlagi podatkov o številu oddelkov in številu učencev v šolskem letu 2018/2019 in predvidenem številu oddelkov in učencev v naslednjem šolskem letu, sorazmerno s trajanjem šolskega leta v koledarskem letu. Pri planiranju plač in nadomestil smo upoštevali veljavno plačno zakonodajo in trenutne prispevne stopnje za prejemke iz delovnega razmerja. Stroški storitev in materiala ter nabave novih osnovnih sredstev predstavljajo najnujnejša opravila za nemoteno opravljanje osnovne dejavnosti zavoda. Odstopanje od planiranih odhodkov je lahko odvisno le od dviga cen za material in storitve ali nepredvidenih dogodkov. Načrtovani prihodki in odhodki za opravljanje redne dejavnosti osnovnošolskega izobraževanja, so ocenjeni in usklajeni z načrtovanim programom dela v Letnem delovnem načrtu zavoda za posamezno šolsko leto.



Pripravila:  
Marjeta Hočevar,  
računovodkinja

Finančni načrt JZ OŠ Vodice za leto 2019 je Svet zavoda obravnaval in potrdil na 4. korespondenčni seji, dne 10.04.2019.

**Jana Potočnik**  
predsednica Sveta zavoda

Soglasje ustanoviteljice OBČINE VODICE št. 600-7/2019-002 z dne 08.05.2019.

Priloge:

- Tabela A. Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka
- Tabela B. Račun finančnih terjatev in naložb
- Tabela C. Račun financiranja

A. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA						
		PLAN	REALIZACIJA	PLAN	INDEKS	%
	- v evrih -	2018	2018	2019	2019/2018	REALIZACIJE FINANČNEGA NAČRTA 2018
		2	3	4	(5=4/2)	(6=3/2)
	<b>I. SKUPAJ PRIHODKI</b>	<b>2.328.900</b>	<b>2.354.358</b>	<b>2.427.540</b>	<b>104</b>	<b>101</b>
	<b>1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (A+B)</b>	<b>2.300.900</b>	<b>2.328.812</b>	<b>2.402.840</b>	<b>104</b>	<b>101</b>
	<b>A. Prihodki iz sredstev javnih financ</b>	<b>2.025.700</b>	<b>2.058.961</b>	<b>2.150.240</b>	<b>106</b>	<b>102</b>
7400	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna	1.900.700	1.942.908	2.027.750	107	102
7401	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	120.000	105.279	110.500	92	88
7402	c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja					
7403, 7404	d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij					
del 740	e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij					
741	f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	5.000	10.774	11.990	240	215
	<b>B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe</b>	<b>275.200</b>	<b>269.851</b>	<b>252.600</b>	<b>92</b>	<b>98</b>
del 7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja javne službe	270.000	265.083	249.000	92	98
del 7102	Prejete obresti					
del 7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki					
del 7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	200	121	100	50	61
72	Kapitalski prihodki					
730	Prejete donacije iz domačih virov	5.000	4.647	3.500	70	93
731	Prejete donacije iz tujine					
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije					
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij					
	<b>2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU</b>	<b>28.000</b>	<b>25.546</b>	<b>24.700</b>	<b>88</b>	<b>91</b>
del 7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	28.000	25.546	24.700	88	91
del 7102	Prejete obresti					
del 7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja					
del 7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki					
del 7141	Drugi tekoči prihodki, ki ne izhajajo iz izvajanja javne službe					
	<b>II. SKUPAJ ODHODKI</b>	<b>2.328.900</b>	<b>2.338.675</b>	<b>2.427.540</b>	<b>104</b>	<b>100</b>
	<b>1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE</b>	<b>2.300.900</b>	<b>2.319.519</b>	<b>2.402.840</b>	<b>104</b>	<b>101</b>
	<b>A. Plače in drugi izdatki zaposlenim</b>	<b>1.621.000</b>	<b>1.606.467</b>	<b>1.678.000</b>	<b>104</b>	<b>99</b>
del 4000	Plače in dodatki	1.400.000	1.387.232	1.450.000	104	99
del 4001	Regres za letni dopust	55.000	57.629	63.000	115	105
del 4002	Povračila in nadomestila	91.000	94.208	95.000	104	104
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	55.500	42.788	54.000	97	77
del 4004	Sredstva za nadurno delo					
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi					
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	19.500	24.610	16.000	82	126
	<b>B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost</b>	<b>249.300</b>	<b>256.201</b>	<b>265.340</b>	<b>106</b>	<b>103</b>
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	123.000	127.106	130.150	106	103
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	98.500	101.831	105.790	107	103
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	1.100	965	1.000	91	88
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	1.500	1.439	1.600	107	96
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	25.200	24.860	26.800	106	99
	<b>C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe</b>	<b>393.600</b>	<b>404.993</b>	<b>424.500</b>	<b>108</b>	<b>103</b>
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	245.000	261.675	265.000	108	107
del 4021	Posebni material in storitve	10.000	9.641	10.000	100	96
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	48.500	48.810	54.000	111	101
del 4023	Prevozni stroški in storitve	33.500	30.332	32.000	96	91
del 4024	Izdatki za službena potovanja	3.000	2.645	3.500	117	88
del 4025	Tekoče vzdrževanje	33.600	39.157	40.000	119	117
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine					
del 4027	Kazni in odškodnine					
del 4029	Drugi operativni odhodki	20.000	12.733	20.000	100	64



		PLAN	REALIZACIJA	PLAN	INDEKS	%
		2018	2018	2019	2019/2018	REALIZACIJE FINANČNEGA NAČRTA 2018
- v evrih -		2	3	4	(5=4/2)	(6=3/2)
403	D. Plačila domačih obresti					
404	E. Plačila tujih obresti					
410	F. Subvencije					
411	G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom					
412	H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam					
413	I. Drugi tekoči domači transferji					
	<b>J. Investicijski odhodki</b>	<b>37.000</b>	<b>51.858</b>	<b>35.000</b>	<b>95</b>	<b>140</b>
	<b>2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU</b>	<b>28.000</b>	<b>19.156</b>	<b>24.700</b>	<b>88</b>	<b>68</b>
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu 482	8.500	7.456	8.200	96	88
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu 483	1.200	1.223	1.300	108	102
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu 484	18.300	10.477	15.200	83	57
del 420	D. Investicijski odhodki iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu					
	<b>III. PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) PRIHODKOV NAD ODHODKI (I.-II.)</b>	<b>0</b>	<b>15.683</b>	<b>0</b>		
<b>B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB</b>						
		PLAN	REALIZACIJA	PLAN	INDEKS	%
		2018	2018	2019	2019/2018	REALIZACIJE FINANČNEGA NAČRTA 2018
- v evrih -		2	3	4	(5=4/2)	(6=3/2)
75	<b>IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		
	<b>(750+751+752)</b>					
750	Prejeta vračila danih posojil					
751	Prodaja kapitalskih deležev					
752	Kupnine iz naslova privatizacije					
	<b>44 V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		
	<b>(440+441+442+443)</b>					
440	Dana posojila					
441	Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb					
442	Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije					
443	Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih pravnih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti					
	<b>VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. - V.)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		
<b>C. RAČUN FINANCIRANJA</b>						
		PLAN	REALIZACIJA	PLAN	INDEKS	%
		2018	2018	2019	2019/2018	REALIZACIJE FINANČNEGA NAČRTA 2018
- v evrih -		2	3	4	(5=4/2)	(6=3/2)
50	<b>VII. ZADOLŽEVANJE</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		
	<b>(500+501)</b>					
500	Domače zadolževanje					
501	Zadolževanje v tujini					
	<b>55 VIII. ODPLAČILA DOLGA</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		
	<b>(550+551)</b>					
550	Odplačila domačega dolga					
551	Odplačila dolga v tujino					
	<b>IX. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		
	<b>X. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)</b>	<b>0</b>	<b>15.683</b>	<b>0</b>		
	<b>XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.-III.)</b>	<b>0</b>	<b>-15.683</b>	<b>0</b>		