

OŠ VODICE, OB ŠOLI 2, VODICE

ZAPISNIK

Št. 013-1/2015-60

7. seje Sveta zavoda, ki je bila 19. 2. 2019 ob 17.00 v učilnici slovenščina št. 15.

PRISOTNI ČLANI SVETA: GRETEL SCHOUKENS, MARGARETA BARLE, ROBERT PRIMOŽIČ, TOMAŽ MERŠE, IRMA GUBANEC, MARJETA HOČEVAR, JANA POTOČNIK, STANISLAVA STRUŽNIK, MATEJ JANČIČ, URŠKA MERČON;

ODSOTNI: BARBARA PIPAN (opravičila);

DRUGI VABLJENI:

- JURE GRILC, ravnatelj,
- MARJETA HOČEVAR, računovodkinja in članica sveta,
- CILKA MARENČE, pomočnica ravnatelja,
- STANISLAVA STRUŽNIK, predsednica central. popisne komisije in članica sveta,
- ACO FRANC ŠUŠTAR, župan (opravičil),
- IRMA JANEŽIČ, sindikalna zaupnica,
- BRANKA LAH, zapisnikar.

Prisotnih 10 članov od 11 članov Sveta zavoda OŠ Vodice.

DNEVNI RED:

1. Pregled in potrditev zapisnika 6. seje Sveta zavoda,
2. poročilo o opravljeni inventuri za leto 2018,
3. Poslovno poročilo za leto 2018 in Računovodsko poročilo za leto 2018,
4. predlog Finančnega načrta za leto 2019,
5. notranje revidiranje in poročilo,
6. učni uspeh v prvem ocenjevalnem obdobju za šolsko leto 2018/2019,
7. pobude in predlogi,
8. delovna uspešnost ravnatelja.

Predsednica je članom sveta prebrala dnevni red. Člani so se s predlaganim dnevnim redom strinjali.

Ad.1

PREGLED IN POTRDITEV ZAPISNIKA 6. SEJE ZAVODA

Na zapisnik 6. seje zavoda ni pripomb in vprašanj.

SKLEP k tč. 1

Se potrdi zapisnik 6. redne seje Sveta zavoda.

GLASOVANJE:

Prisotnih 10 članov od 11 članov

ZA: 10 članov

PROTI: /

SKLEP: SPREJET

Ad. 2

POROČILO O OPRAVLJENI INVENTURI ZA LETO 2018

Poročilo je predstavila predsednica centralne inventurne komisije ga. Stanislava Stružnik. Člane sveta je seznanila z inventuro za leto 2018. Inventura se je izvajala od 5. 11. 2018 do 9. 11. 2018. Po končanem materialnem popisu so se na sestanku sestali vsi predsedniki inventurnih komisij. Poročilo centralne komisije o popisu sredstev in obveznosti do virov sredstev na dan 31. 12. 2018 so prejeli vsi člani sveta kot prilogo poleg vabila na 7. sejo sveta.

S poročilom se člani Sveta zavoda OŠ Vodice strinjajo.

Ad. 3

POSLOVNO POROČILO ZA LETO 2018 IN RAČUNOVODSKO POROČILO ZA LETO 2018

Poslovno in Računovodsko poročilo so člani sveta dobili v prilogi vabila na 7. sejo Sveta zavoda.

G. ravnatelj je predstavil Poslovno poročilo. Povedal je, da so se prihodki in odhodki v primerjavi z letom 2017 rahlo povečali (za približno 3 %), da poslujemo transparentno in gospodarno. Imamo pozitivni poslovni izid. Glavni financer je MIZŠ s 84,53 %, 4,75 % sredstev zagotavlja Občina Vodice, 9,83 % starši, slab odstotek pa pridobimo s tržno dejavnostjo, donacijami in šolskim skladom.

Kazalnik gospodarnosti kaže, da je poslovanje zavoda gospodarno. Kazalnik donosnosti znaša 0,213 %. Donacije v šolski sklad so znašale 1.812,96 €. Donacije za taborje so znašale 1.530,00 €.

Urejeno imamo notranjo kontrolo računovodskih listin. Dobro sodelujemo z županom, občinsko upravo, občinskimi društvi, s sosednjimi šolami (osnovne, srednje) in ostalimi. V letu 2018 smo imeli 4 redne inšpekcijske nadzore in en izredni nadzor.

Število strokovnih delavcev s strokovnim nazivom se je primerjavi s preteklim letom nekoliko spremenilo, 1 zaposlena je v letu 2018 oddala vlogo za napredovanje v naziv, a do konca leta 2018 vloga še ni bila razrešena.

OŠ Vodice je bila v letu 2018 vodena energetsko učinkovito.

Računovodsko poročilo je podala ga. Hočevar.

Bilanca stanja izkazuje stanje sredstev in obveznosti do virov sredstev na dan 31.12. 2018. Stanje neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstev je usklajeno z letnim popisom.

Dolgoročna sredstva:

Vrednost nepremičnin je 2.720.473 €.

Za zgradbe je bila obračunana amortizacija v skladu s predpisanimi amortizacijskimi stopnjami v višini 80.225 €. V letu 2018 ni bilo nobenih novih nabav ali investicij v nepremičnine.

OŠ VODICE, OB ŠOLI 2, VODICE

Za neopredmetena osnovna sredstva je bila obračunana amortizacija v višini 78,55 € in so v celoti amortizirana.

Vrednost opreme je 79.886 €, obračunana amortizacija je 31.688 €. V letu 2018 smo nabavili računalniško opremo, pisarniško opremo, športno orodje, drevesne klopi za šolo in hladilno omaro ter inox regale za šolsko kuhinjo.

Drobni inventar je ob nabavi 100% odpisan. Kupili smo za 10.281 € novega drobnega inventarja.

Stanje sredstev v upravljanju je bilo skladno s 37. členom Zakona o računovodstvu posredovano ustanovitelju v uskladitev 31. 1. 2019.

Na dan 31. 12. 2018 ne izkazujemo stanja dolgoročnih finančnih naložb, posojil in depozitov.

Kratkoročna sredstva:

Na dan 31. 12. 2018 je bilo stanje denarnih sredstev na podračunu 205.763 €.

Kratkoročne terjatve: 31. 12. 2018 smo imeli 201.774 € odprtih terjatev.

Največje so terjatve do MIZŠ, najmanjše pa so terjatve do zunanjih odjemalcev kosil.

Aktivne časovne razmejitve izkazujejo prehodno nezaračunane prihodke za povračila stroškov med delom za december 2018, za izveden Tradicionalni slovenski zajtrk in pogodbene obresti iz projekta SIO2020.

Na kontih zalog vodimo zaloge živil za šolsko kuhinjo.

Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve:

Na dan 31. 12. 2018 smo imeli za 366.438 € kratkoročnih obveznosti od tega so največje obveznosti do delavcev za plače, najmanjše pa so obveznosti za dajatve.

Pasivne časovne razmejitve so sredstva za izvajanje redne dejavnosti. Poraba teh sredstev se nanaša na šolsko leto in ne na koledarsko in se prenašajo v naslednje obračunsko obdobje.

Na dan 31. 12. 2018 nimamo neplačanih zapadlih obveznosti, plačilna sposobnost zavoda je urejena, pri plačevanju nimamo zaostankov.

Obveznosti za sredstva v upravljanju (dolgoročna sredstva):

Na kontu skupine 92 so dolgoročna sredstva za pokrivanje stroškov amortizacije opreme iz projekta MIZŠ, ki iz evropskih kohezijskih sredstev 50 % financira računalniško opremljanje šol (SIO2020), 50 % pa jih zagotavlja Občina Vodice. Vir smo zmanjšali za amortizacijo v višini 1.810 €.

Stanje sredstev v upravljanju skupaj z dolgoročnimi rezervacijami je 2.852.650 €. Sredstva so bila povečana za nove nabave opreme ter zmanjšana za amortizacijo.

V letu 2018 je presežek prihodkov nad odhodki iz preteklih let po sklepu Sveta zavoda ostal nerazporejen. V letu 2018 smo poslovali pozitivno in ustvarili 6.071 € presežka prihodkov nad odhodki. Predlagamo, da se del presežka razporedi za nakup novega plinskega kotla v kuhinji, ki je star, pretečen in vedno pogosteje potreben servisiranja, kar močno povečuje stroške vzdrževanja kuhinjske opreme. Po pridobljeni ponudbi je cena novega plinskega kotla 7.175,00 €, zato predlagamo Svetu zavoda, da sprejme sklep o prerazporeditvi presežka prihodkov nad odhodki za ta nakup. Preostali del presežka v višini 10.168,49 € ostane nerazporejen.

OŠ VODICE, OB ŠOLI 2, VODICE

izkaz prihodkov in odhodkov zajema podatke o prihodkih in odhodkih zavoda v tekočem in predhodnem obračunskem obdobju po načelu poslovnega dogodka:

Analiza prihodkov:

Celotni prihodki doseženi v letu 2018 znašajo 2.313.069 €.

Po dejavnosti je delež prihodkov javne službe 98,89 %, delež prihodkov tržne dejavnosti pa 1,11 % celotnih prihodkov.

Po strukturi financiranja je naš največji financer MIZŠ, sledijo plačila staršev, občina Vodice in ostali.

Analiza odhodkov:

Celotni odhodki znašajo 2.306.997 €.

Stroške vodimo ločeno za javno službo in tržno dejavnost po stroškovnih mestih.

V skupnih odhodkih je delež teh za javno službo 99,2 % za tržno dejavnost pa 0,8%.

Skupne režijske stroške delimo po sodilih (98,93 % javna služba in 1,07 % tržna dejavnost), ki so bila potrjena s strani Sveta zavoda.

Cene obrokov šolske kuhinje, razen cena malice, ki je določena, so izračunane na podlagi kalkulacije cene in se v letu 2018 niso spreminjale.

Odhodki po vrstah:

Največja postavka so stroški dela 81% celotnih odhodkov. Stroški dela so v primerjavi z letom 2017 višji zaradi povečanega obsega dela – večje število učencev, zaradi napredovanja javnih uslužbencev, upokojitev in novih zaposlitev. Povprečno število zaposlenih v letu 2018 je bilo 66,6. Izplačana povprečna bruto plača je bila 1.810 €.

Drugi največji delež v celotnih odhodkih predstavljajo stroški materiala in stroški storitev, sledijo stroški amortizacije in drugi odhodki.

Poslovni izid:

Prihodki doseženi v letu 2018 so 2.313.069 €, odhodki pa 2.305.893 €. Presežek prihodkov nad odhodki je 7.175 €. Po plačilu davka od dohodka pravnih oseb je poslovni izid zavoda 6.071 €.

Tržna dejavnost je ustvarila presežek prihodkov 6.521 €, lastna dejavnost v okviru javne službe pa presežek odhodkov nad prihodki 449 €, v skupnem pa je zavod posloval pozitivno.

Analiza izkaza poslovnega izida s kazalniki:

Kazalnik gospodarnosti poslovanja je 1,0026 kar pomeni, da je bilo poslovanje celotnega zavoda ekonomično, saj smo s prihodki pokrili odhodke.

Priloga izkazu prihodkov in odhodkov sta še dva izkaza in sicer:

- Izkaz po vrstah dejavnosti, ki prikazuje razdelitev prihodkov in odhodkov na javno službo in tržno dejavnost.
- Izkaz po načelu denarnega toka, ki je evidenčni izkaz o prihodkih in odhodkih, zaradi spremljanja javnofinančnih tokov. V izkazu se upošteva računovodsko načelo plačane realizacije. Presežek prihodkov nad odhodki denarnega toka 15.684 € pomeni povečanje denarnih sredstev v obračunskem letu.

Izračun po fiskalnem pravilu: presežek po denarnem toku zmanjšamo za kratkoročne in dolgoročne obveznosti. Če je rezultat pozitiven, se izkazuje presežek prihodkov nad odhodki v poslovni bilanci. Pri nas je rezultat izračuna negativen, torej nimamo presežka prihodkov po fiskalnem pravilu.

OŠ VODICE, OB ŠOLI 2, VODICE

Po Zakonu o izvrševanju proračuna moramo proračunski uporabniki pri porabi presežka prihodkov nad odhodki upoštevati fiskalno pravilo. Presežek po denarnem toku zmanjšamo za kratkoročne in dolgoročne obveznosti. Če je rezultat pozitiven, se izkazuje presežek prihodkov nad odhodki v poslovni bilanci. Pri nas je rezultat izračuna negativen, torej nimamo presežka prihodkov po fiskalnem pravilu.

SKLEP k tč. 3 (1)

S Poslovnim in Računovodskim poročilom za leto 2018 se člani Sveta zavoda strinjajo in ga potrjujejo.

SKLEP k tč. 3 (2)

Presežek prihodkov nad odhodki v višini 7.175 € se prerazporedi za nakup nove opreme (plinski kotel), preostali del 10.168,49 € presežka ostane nerazporejen.

GLASOVANJE:

Prisotnih 10 članov od 11 članov ZA: 10 članov PROTI: /

SKLEP (1): SPREJET

SKLEP (2): SPREJET

Ad. 4

PREDLOG FINANČNEGA NAČRTA ZA LETO 2019

Člani Sveta zavoda so Program dela in Finančnega načrta za leti 2019 in 2020 dobili kot prilogo pri vabilu na svet.

V novembru 2018 smo po usmeritvah občinske uprave pripravili Programa dela in Finančnega načrta za leti 2019 in 2020 in ga posredovali Občini Vodice, decembra 2018 smo ga dokončno uskladili.

Ker občinski proračun še ni bil sprejet in je župan dne 10. 12. 2018 sprejel Sklep o začasnem financiranju Občine Vodice v obdobju januar – marec 2019 pomeni, da je naša dejavnost financirana v sorazmernem deležu v primerjavi z enakim obdobjem lanskega leta.

Obravnavani dvoletni Program dela in Finančnega načrta bo podlaga za pripravo letnega finančnega načrta zavoda za leto 2019. **Po sprejetju občinskega proračuna ga bo Svet zavoda korespondenčno obravnaval.**

Posebni dela finančnega načrta zajema posamezne postavke, ki se financirajo iz občinskega proračuna in sicer za materialne stroške, nadstandard, razširjen program, investicijsko vzdrževanje in opremo.

Za materialne stroške so načrtovana sredstva v višini 55.000 €, za obe leti in ocenjujemo, da bodo ta sredstva zadoščala za pokritje vseh materialnih stroškov. Za nadstandard in razširjen program, ki ga financira Občina Vodice, načrtujemo 20.000 € prihodkov za nadstandard in 5.500 € za razširjen program. Prihodki za nadstandard bodo višji kot pretekla leta, ker smo se z občino uspeli dogovoriti, da mednje vključimo tudi stroške športnih tekmovanj, ki se jih udeležujejo naši učenci. Ocenjujemo, da bodo nastali stroški na teh področjih pokriti s temi sredstvi.

Na postavki investicijsko vzdrževanje in oprema je za leto 2019 načrtovano 30.000 €, za leto 2020 pa 34.000 €. Zneski in predlogi za nakup so bili dogovorjeni in usklajeni z občino. Predvidevamo, da v sprejetem občinskem proračunu ne bo odstopanj od teh zneskov.

OŠ VODICE, OB ŠOLI 2, VODICE

Iz državnega proračuna – MIZŠ načrtujemo prihodke v višini 1.895.000 € za leto 2019 in 1.924.000 € za leto 2020, s katerimi bomo pokrivali stroške javne službe: plače in druge stroške zaposlenih, materialno odvisne stroške osnovne dejavnosti in druge programsko odvisne stroške, ki jih zagotavlja ministrstvo v skladu z normativi in standardi in po Sklepu o financiranju dejavnosti.

Na področju tržne dejavnosti načrtujemo samo tekoče prihodke in odhodke v zvezi s pripravo obrokov za zaposlene in kosil za zunanje odjemalce, kar se šteje v to dejavnost.

Član Sveta zavoda je podal predlog, da se v starejše računalnike vstavi SSD diske in bi s tem podaljšali življenjsko dobo računalnikov ter da se kupi nekaj napajalnikov za potrebe tehničnih dni na šoli.

SKLEP k tč. 4

Se potrdi Program dela in Finančni načrt za leti 2019 in 2020.

GLASOVANJE:

Prisotnih 10 članov od 11 članov

ZA: 10 članov

PROTI: /

SKLEP: SPREJET

Zaradi Občinske seje je ena članica zapustila sejo Sveta zavoda. Prisotnih 9 članov.

Ad. 5

NOTRANJE REVIDIRANJE IN POROČILO

Člani Sveta zavoda so v prilogi k vabilu na sejo Sveta zavoda dobili Poročilo o notranji reviziji ter predlog dolgoročnega revidiranja.

G. ravnatelj je povedal, da je na podlagi 100. člena Zakona o javnih financah odgovoren za vzpostavitev in delovanje ustreznega sistema finančnega poslovanja in kontrol ter notranjega revidiranja.

SKLEP k tč. 5(1)

Notranjo revizijo Osnovne šole Vodice za leto 2018 opravi zunanji izvajalec, ki ga po pridobljenih ponudbah izbere vodstvo šole. Revizijo se opravi v mesecih april – maj 2019.

SKLEP k tč. 5(2)

Sprejme se dolgoročni načrt notranjega revidiranja Osnovne šole Vodice.

GLASOVANJE:

Prisotnih 9 članov od 11 članov

ZA: 9 članov

PROTI: /

SKLEP (1): SPREJET

SKLEP (2): SPREJET

OŠ VODICE, OB ŠOLI 2, VODICE

Ad. 6

UČNI USPEH V PRVEM OCENJEVALNEM OBDOBJU ZA ŠOLSKO LETO 2018/2019

Poročilo je podala pomočnica ravnatelja ga. Marenče. Povedala je, da je v primerjavi z lanskim šolskim letom uspeh boljši. V lanskem letu smo imeli 51 učencev z negativnimi ocenami v letošnjem letu pa je 33 učencev z negativnim ocenami.

Skupno poročilo RS in PS (učenci, katerih uspeh je ocenjen številčno):

Stopnja	Št. vseh učen.	Poz	%	Neg	%	Opombe
RS	184	182	98,9	2	1,1	
PS	231	213	92,2	18	7,8	
RS + PS	415	395	95,2	20	4,8	

Negativne ocene po predmetih RS in PS

Predmet	Skupaj neg. ocen
NAR/NIT	5
ZGO	3
SLJ	4
MAT	4
KEM	2
GEO	4
FIZ	3
GUM	6
GOS	1
DKE	1
Skupaj	33

Učenci glede na število negativnih ocen:

Št. negativnih ocen	4.r.	5.r.	6.r.	7.r.	8.r.	9. r	Skupaj
1 negativna ocena	1		1	2	5	3	12
2. negativni oceni	1		1		1	1	4
3 negativne ocene				1	2		3
4 negativne ocene						1	1
SKUPAJ	2		2	3	5	5	20

Ad. 7

POBUDE IN PREDLOGI

- G. ravnatelj je povedal, da je na gospoda župana naslovil dopis z željo, da bi v PŠ Utik pridobili še eno učilnico in bi lahko bila podružnična šola na ta način štiriletka. S tem bi tudi na centralni šoli pridobili prostor.
- Povedal je, da gredo učenci 9. razredov v četrtek, 21. 3. 2019, na ogled treninga in kvalifikacij smučarskih poletov v Planico pod okriljem zavarovalnice Triglav.
- V petek, 8. 3. 2019, bo na šoli v okviru razredne ure predstavitev Godbenega društva Vodice.
- 20. 2. 2019, bo na centralni šoli snemanje oddaje Mali šef Slovenije.

Ad. 8

DELOVNA USPEŠNOST RAVNATELJA

Predsednica Sveta zavoda je članom sveta povedala, da je potrebno vsako leto oceniti ravnatelja. Postopek je isti kot prejšnje leto.

Člani sveta so ocenili:

- | | |
|-------------------------------------|------|
| • realizacija obsega programa | 25 % |
| • kakovost izvedbe programa | 35 % |
| • razvojna naravnost zavoda | 35 % |
| • zagotavljanje materialnih pogojev | 5 % |

Vsota doseženih odstotkov znaša 100 %

SKLEP k tč. 8

Na podlagi 19. člena Pravilnika o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva so člani Sveta zavoda delovno uspešnost ravnatelja Jureta Grilca ocenili s 100,00 %

GLASOVANJE:

Prisotnih 9 članov od 11 članov ZA: 9 članov PROTI: /
SKLEP (1): SPREJET

Seja je bila zaključena ob 18.10

Datum zapisnika: 20. 2. 2019

Zapisala:
Branka Lah



Jana Potočnik,
predsednica Sveta zavoda

