

**Z A P I S N I K**

Št. 013-1/2015-68

10. seje Sveta zavoda, ki je bila 24. 2. 2020 ob 18.00 v učilnici slovenščina št. 15.

**PRISOTNI ČLANI SVETA:** GRETEL SCHOUKENS, MARGARETA BARLE, TOMAŽ MERŠE, IRMA GUBANEC, MARJETA HOČEVAR, JANA POTOČNIK, STANISLAVA STRUŽNIK, MATEJ JANČIČ, URŠKA MERČON;

**ODSOTNI:** BARBARA PIPAN (opravičila), ROBERT PRIMOŽIČ

**DRUGI VABLJENI:**

- JURE GRILC, ravnatelj,
- MARJETA HOČEVAR, računovodkinja in članica sveta,
- CILKA MARENČE, pomočnica ravnatelja,
- STANISLAVA STRUŽNIK, predsednica central. popisne komisije in članica sveta,
- ACO FRANC ŠUŠTAR, župan,
- IRMA JANEŽIČ, sindikalna zaupnica,
- BRANKA LAH, zapisnikar.

Prisotnih 9 članov od 11 članov Sveta zavoda OŠ Vodice.

**DNEVNI RED:**

1. Pregled in potrditev zapisnika 9 seje Sveta zavoda,
2. učni uspeh v prvem ocenjevalnem obdobju za šolsko leto 2019/2020,
3. poročilo o opravljeni inventuri za leto 2019,
4. Poslovno poročilo za leto 2019 in Računovodsko poročilo za leto 2019,
5. Finančni načrt za leto 2020,
6. notranje revidiranje in poročilo,
7. pobude in predlogi,
8. delovna uspešnost ravnatelja.

Predsednica je članom sveta prebrala dnevni red. Člani so se s predlaganim dnevnim redom strinjali.

**Ad.1**

**PREGLED IN POTRDITEV ZAPISNIKA 9. SEJE ZAVODA**

Na zapisnik 9. seje zavoda ni pripomb in vprašanj.

**SKLEP k tč. 1**

**Se potrdi zapisnik 9. redne seje Sveta zavoda.**

**GLASOVANJE:**

Prisotnih 9 članov od 11 članov

ZA: 9 članov

PROTI: /

**SKLEP: SPREJET**

**OŠ VODICE, OB ŠOLI 2, VODICE**

Ad. 2

**UČNI USPEH V PRVEM OCENJEVALNEM OBDOBJU ZA ŠOLSKO LETO 2019/2020**

Poročilo je podala pomočnica ravnatelja ga. Marenče.

**Skupno poročilo RS in PS (učenci, katerih uspeh je ocenjen številčno):**

Stopnja	Št. vseh učen.	Poz	%	Neg	%	Opombe
RS	177	177	100	-	0	
PS	248	237	95,6	11	4,4	
<b>RS + PS</b>	<b>425</b>	<b>414</b>	<b>97,4</b>	<b>11</b>	<b>2,6</b>	

**Negativne ocene po predmetih RS in PS**

Predmet	Skupaj neg. ocen
NAR/NIT	1
ZGO	2
SLJ	2
MAT	3
GUM	2 (neocenjeno)
BIO	1
TJA	1
<b>Skupaj</b>	<b>12</b>

**Učenci glede na število negativnih ocen:**

Št. negativnih ocen	6.r.	7.r.	8.r.	9. r	Skupaj
1 negativna ocena	2	1	2	4+1	10
2. negativni oceni					
3 negativne ocene				1	1
<b>SKUPAJ</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>6</b>	<b>11</b>

**Ad. 3**

**POROČILO O OPRAVLJENI INVENTURI ZA LETO 2019**

Poročilo je predstavila predsednica centralne inventurne komisije ga. Stružnik. Člane sveta je seznanila z inventuro za leto 2019. Inventura se je izvajala od 4. 11. 2019 do 8. 11. 2019. Po končanem materialnem popisu so se na sestanku sestali vsi predsedniki inventurnih komisij. Poročilo centralne komisije o popisu sredstev in obveznosti do virov sredstev na dan 31. 12. 2019 so prejeli vsi člani sveta kot prilogo poleg vabila na 10. sejo Sveta zavoda.

**S poročilom se člani Sveta zavoda OŠ Vodice strinjajo.**

**Ad. 4**

**POSLOVNO POROČILO ZA LETO 2019 IN RAČUNOVODSKO POROČILO ZA LETO 2019**

Poslovno in Računovodsko poročilo so člani sveta dobili v prilogi vabila na 10. sejo Sveta zavoda.

G. ravnatelj je predstavil Poslovno poročilo. Povedal je, da so se prihodki in odhodki v primerjavi z letom 2018 rahlo povečali, da poslujemo transparentno in gospodarno. Imamo pozitivni poslovni izid. Glavni financer je MIZŠ s 84,42 %, 4,99 % sredstev zagotavlja Občina Vodice, 9,27 % starši, 1,32 % sredstev pa pridobimo s tržno dejavnostjo, donacijami, šolskim skladom ter iz sredstev agencije CMEPIUS za projekt ERAZMUS+.

Realizacija pouka je bila 99,7 %. Imeli smo 26 oddelkov in 541 učencev. Strokovni delavci so bili mentorji šestim študentom na strokovni praksi, 1 delavec pa je preko ZRSZ opravljal 3-mesečno usposabljanje na delovnem mestu.

Realizacija izbirnih predmetov je bila 100,12%, NIP pa 100,76%. Dopolnilni pouk smo realizirali 106,73%, dodatni pouk je bil realiziran 99%.

Imeli smo 41 učencev z odločbami o usmeritvi. Devet učencev je bilo na novo spoznanih za nadarjene, skupaj jih je bilo 32.

Na matični šoli smo imeli v povprečju 232 učencev s 100% subvencijo malice in 95 učencev s 100% subvencijo kosila. Na podružnični šoli smo imeli v povprečju 28 učencev s 100% subvencijo malice in 18 učencev s 100% subvencijo kosila. Trije učenci so imeli 100% subvencijo LŠN in šest učencev pa 100 % subvencionirano ZŠN. 70 € subvencije iz šolskega sklada je bilo namenjeno učencu za tabor Peca, 80 € pa za tabor Radenci ob Kolpi.

Učbenike iz učbeniškega sklada si je izposodilo vseh 541 učencev. Pri NPZ smo bili tako v 6. razredih kot tudi v 9. razredih nad slovenskim povprečjem. Dosegali smo lepe dosežke na tekmovanjih iz znanja najrazličnejših predmetov, prve pomoči, na likovnem, glasbenem, tehničnem in športnem področju. Imeli smo 23 zlatih bralcev in 13 učencev, ki so bili izjemno učno uspešni v vseh letih šolanja.

V šolskem letu 2018/2019 smo izvedli božično-novoletni koncert, predstavila se je Godba Vodice, gostili smo smučarski in kolesarski sejem, izvedli smo deratizacijo in dezinfekcijo vodovodnega omrežja, vzorčili pitno vodo, izvedli smo evakuacijo tako na centralni šoli kot tudi na PŠ Utik, zamenjali smo luči v kuhinji, prebelili pritličje avle in avle prvega nadstropja, uredili smo učilnico in garderobo na PŠ Utik, uredili smo klimatizacijo učilnic v 2. nadstropju na PŠ Utik, uredili centralni arhiv in razširili kolesarnico.

## ***OŠ VODICE, OB ŠOLI 2, VODICE***

Kazalnik gospodarnosti kaže, da je poslovanje zavoda gospodarno. Donacije staršev v šolski sklad in prispevki iz Sklada 0,5 so znašali okrog 2.000 €. Donacije za tabor v Radencih ob Kolpi so znašale 1.650 €.

Urejeno imamo notranjo kontrolo računovodskih listin. Dobro sodelujemo z županom, občinsko upravo, občinskimi društvi, s sosednjimi šolami (osnovne, srednje) in ostalimi. V letu 2019 smo imeli 1 redni inšpekcijski nadzor in 2 izredna nadzora.

OŠ Vodice je bila v letu 2019 vodena energetska učinkovito.

Računovodsko poročilo je podala ga. Hočevar.

Bilanca stanja izkazuje stanje sredstev in obveznosti do virov sredstev na dan 31.12.2019. Stanje neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstev je usklajeno z letnim popisom.

### **DOLGOROČNA SREDSTVA**

Vrednost nepremičnin je 2.646.240 €. Za zgradbe je bila obračunana amortizacija v višini 78.646 €. V letu 2019 smo postavili nova stojala za skiroje in kolesa v kolesarnici, na športnem igrišču pa postavili nov set košev. Vrednost opreme je 94.027 €, obračunana je bila amortizacija 34.152 €. V letu 2019 smo postavili vrtno uto na šolskem vrtu in peskovnik na igrišču. Nabavili smo digitalni pianino, računalniško opremo, opremo za videonadzor v avli in zračno stezo v telovadnici. V šolski kuhinji smo zamenjali plinski kotel in dokupili eno konvekcijsko pečico. Za računovodstvo smo kupili čitalec črtne kode. Za te nabave smo od občine prejeli 12.393 €, za 26.210 € smo financirali iz prihodkov lastne dejavnosti, 9.445 iz evropskih sredstev in 4.658 € iz presežka prihodkov iz preteklih let.

Drobni inventar : kupili smo za 19.402 € novega drobnega inventarja, od tega za 11.606 € drobnega inventarja kot osnovno sredstvo.

### **KRATKOROČNA SREDSTVA**

Na dan 31.12.2019 je bilo stanje denarnih sredstev na podračunu 205.095 €. Kratkoročne terjatve: 31.12.2019 smo imeli 252.002 € odprtih terjatev. Aktivne časovne razmejitev 12.286 € izkazujejo prehodno ne zaračunane prihodke za povračila stroškov ki so že nastali v letu 2019 in bodo poravnani v letu 2020, za prejemke iz delovnega razmerja in za šolsko shemo

Na kontih zalog vodimo zaloge živil za šolsko kuhinjo.

Na dan 31.12.2019 smo imeli za 406.710 € kratkoročnih obveznosti od tega so največje obveznosti do delavcev za plače, najmanjše pa so obveznosti za dajatve.

Na dan 31.12.2019 nimamo neplačanih zapadlih obveznosti, plačilna sposobnost zavoda je urejena, pri plačevanju nimamo zaostankov.

### **OBVEZNOSTI ZA SRED. V UPRAVLJANJU (DOLGOROČNA SRED.)**

Na kontu skupine 92 so dolgoročna sredstva za pokrivanje stroškov amortizacije opreme iz projekta SIO2020, ki iz evropskih kohezijskih sredstev 50 % financira računalniško opremljanje šol (Arnes), 50 % pa jih zagotavlja Občina Vodice. Vir smo povečali za 9.825 € pridobljenih sredstev in zmanjšali za amortizacijo oz. nakup drobnega inventarja v višini 8.922 €.

Stanje sredstev v upravljanju skupaj z dolgoročnimi rezervacijami je 2.760.899 €. Sredstva smo povečali za nabave nove opreme v višini 43.262,€ ter zmanjšali za amortizacijo 105.614 €.

V letu 2019 je bil del presežka prihodkov nad odhodki iz preteklih let po sklepu Sveta zavoda in v soglasju z ustanoviteljem porabljen za nakup novega plinskega kotla. Iz

## ***OŠ VODICE, OB ŠOLI 2, VODICE***

presežka prihodkov smo v letu 2019 skupaj z Občino Vodice financirali obnovo in opremo nove učilnice v Utiku (Občina Vodice 10.000 €, lastna sredstva 9.350 €). Leto 2019 smo zaključili pozitivno in ustvarili 5.570 € presežka prihodkov nad odhodki. Skupaj s presežkom prihodkov preteklih let je nerazporejenega presežka 17.982 €. Predlagamo, da se sprejme sklep, da presežek ostane nerazporejen, oz. se po pridobljenem predhodnem soglasju ustanoviteljice Občine Vodice nameni za nakup novega kombija za šolske prevoze še v letu 2020.

Izkaz prihodkov in odhodkov zajema podatke o prihodkih in odhodkih zavoda v tekočem in predhodnem obračunskem obdobju po načelu poslovnega dogodka.

### **PRIHODKI**

Celotni prihodki v letu 2019 so 2.427.254 €.

### **ODHODKI**

Celotni odhodki zanašajo 2.421.957 €.

Stroške vodimo ločeno za javno službo in tržno dejavnost po stroškovnih mestih. Skupne režijske stroške delimo po sodilih (98,93% javna služba in 1,07% tržna dejavnost), ki so bila potrjena s strani Sveta zavoda.

Cene obrokov šolske kuhinje so izračunane po kalkulaciji cene na podlagi normativov za šolske kuhinje in se v letu 2019 niso spreminjale. Cena dopoldanske malice pa je določena v skladu z Zakonom o šolski prehrani oz. sklepom ministra.

Odhodki po vrstah:

Največja postavka so stroški dela 81% celotnih odhodkov. Stroški dela so v primerjavi z l. 2018 višji zaradi spremembe plačne zakonodaje in sicer zaradi dviga izhodiščnih plačnih razredov za posamezna delovna mesta za 1, 2 ali 3 PR, uvedbe novih delovnih mest (učitelj razrednik), zaradi napredovanja javnih uslužbencev, upokojitev in novih zaposlitev. Povprečno število zaposlenih v letu 2019 je bilo 70. Povprečna bruto plača izplačana je bila 1.825 €.

Drugi največji delež v celotnih odhodkih predstavljajo stroški materiala in stroški storitev 18%, sledijo stroški amortizacije in drugi odhodki.

### **POSLOVNI IZID**

Poslovni izid zavoda je pozitiven.

Presežek prihodkov nad odhodki je 6.052 €. Po plačilu davka od dohodka pravnih oseb 755 € je čisti poslovni izid zavoda 5.297 €. Tržna dejavnost je ustvarila presežek prihodkov nad odhodki 3.859 €, lastna dejavnost v okviru javne službe pa 1.437 €.

Analiza izkaza poslovnega izida s kazalniki:

Kazalnik gospodarnosti poslovanja je 1,0022.

Poslovanje celotnega zavoda je bilo ekonomično, saj smo s prihodki pokrili odhodke.

Priloga izkazu prihodkov in odhodkov sta še dva izkaza in sicer:

Izkaz po vrstah dejavnosti, ki prikazuje razdelitev prihodkov in odhodkov na javno službo in tržno dejavnost.

Izkaz po načelu denarnega toka, ki je evidenčni izkaz o prihodkih in odhodkih, zaradi spremljanja javnofinančnih tokov. V izkazu se upošteva računovodsko načelo plačane realizacije. Presežek odhodkov nad prihodki denarnega toka 1.820 € in pomeni zmanjšanje denarnih sredstev na podračunu zavoda v obračunskem letu.

## **OŠ VODICE, OB ŠOLI 2, VODICE**

Izračun po fiskalnem pravilu: zavod ima presežek odhodkov nad prihodki po denarnem toku in ker je izračun negativen ne izračunavamo presežka prihodkov nad odhodki po fiskalnem pravilu.

Po Zakonu o izvrševanju proračuna moramo proračunski uporabniki pri porabi presežka prihodkov nad odhodki upoštevati fiskalno pravilo. Presežek po denarnem toku zmanjšamo za kratkoročne in dolgoročne obveznosti. Če je rezultat pozitiven, se izkazuje presežek prihodkov nad odhodki v poslovni bilanci.

Članica Sveta zavoda ga. Gubanec se je zahvalila in pohvalila ga. računovodkinjo za izčrpno poročilo.

G. župan je čestital in se zahvalil vodstvu šole ter vsem zaposlenim na šoli za dobro sodelovanje in za izjemne rezultate, ki jih dosegajo z učenci na vseh področjih. Pohvalil je, da je šola od obnove še vedno urejena in, da je tudi okolica šole urejena.

Podal je vprašanje glede učencev z odločbami, saj se mu zdi 41 učencev z odločbami velika številka. G. ravnatelj je povedal, da je to približno 9% otrok naše šole.

### **SKLEP k tč. 3 (1)**

**S Poslovnim in Računovodskim poročilom za leto 2019 se člani Sveta zavoda strinjajo in ga potrjujejo.**

### **SKLEP k tč. 3 (2)**

**Presežek prihodkov nad odhodki v višini 17.982 € ostane nerazporejen. Po soglasju ustanovitelja pa se bo namenil za nakup šolskega kombija.**

### **GLASOVANJE:**

Prisotnih 9 članov od 11 članov

ZA: 9 članov

PROTI: /

SKLEP (1): SPREJET

SKLEP (2): SPREJET

### **Ad. 5**

### **FINANČNI NAČRT ZA LETO 2020**

Člani Sveta zavoda so Finančni načrt za leto 2020 dobili kot prilogo ob vabilu na sejo. Ga. računovodkinja je povedala, da je podlaga za pripravo enoletnega Finančnega načrta dvoletni Program dela in Finančni načrt OŠ Vodice za leti 2019 – 2020. V osnovi je Finančni načrt izdelan na podlagi analize rezultatov in poslovnih dogodkov preteklega leta in podlagi predvidevanj za naslednja leta.

Finančni načrt OŠ Vodice za leto 2020, ki se financira iz občinskega proračuna obsega naslednje stroške: materialni stroški (50.000 €), nadstandard (20.000 €), razširjeni program (5.500 €) ter nakup opreme (30.000 €).

Načrtovani prihodki in odhodki so ocenjeni in usklajeni z načrtovanim programom dela v LDN za posamezno šolsko leto.

### **SKLEP k tč. 5**

**Se potrdi Finančni načrt za leto 2020.**

### **GLASOVANJE:**

Prisotnih 9 članov od 11 članov

ZA: 9 članov

PROTI: /

SKLEP: SPREJET

**Ad. 6**

**NOTRANJE REVIDIRANJE IN POROČILO**

Člani Sveta zavoda so v prilogi k vabilu na sejo Sveta zavoda dobili Poročilo o notranji reviziji ter načrt revidiranja v letu 2020.

Ga. računovodkinja je povedala, da je dolgoročni načrt notranjega revidiranja Svet obravnaval in potrdil na 7. seji Sveta zavoda 19. 2. 2019.

**SKLEP k tč. 6**

**Notranjo revizijo Osnovne šole Vodice za leto 2019 opravi zunanji izvajalec, ki ga po pridobljenih ponudbah izbere vodstvo šole. Revizijo se opravi v mesecih april – maj 2020 in sicer na področjih, določenim z dolgoročnim načrtom notranjega revidiranja za obdobje 2018 – 2023.**

**GLASOVANJE:**

**Prisotnih 9 članov od 11 članov    ZA: 9 članov                    PROTI: /**

**SKLEP : SPREJET**

**Ad. 7**

**POBUDE IN PREDLOGI**

G. ravnatelj je povedal, da se je med starše razdelila anketa o razširitvi taborov in šol v naravi. Ankete je izpolnilo 325 staršev. 85,9 % je bilo ZA, 13,2 % PROTI in 0,9 % staršev se je vzdržalo.

4. 2. 2020 smo gostili območno tekmovanje iz znanja zgodovine Ljubljanske regije številka 1, 11. 2. 2020 in 12. 2. 2020 so potekali vpisi bodočih prvošolcev, 6. 3. 2020 bo v okviru RU predstavitev Godbenega društva Vodice, 19. 3. 2020 peljemo devetošolce na uradni trening in kvalifikacije za SP v Planico (pod okriljem Zavarovalnice Triglav), 5. 4. 2020 bo v prostorih šole kolesarski sejem pod okriljem SD Strahovica. 18. 4. 2020 bo OŠ Vodice sedež državne tekmovalne komisije za vrednotenje tekmovalnih pol iz matematike, 7. 5. 2020 bo potekal zaključek projekta Tek podnebne solidarnosti. Vzpostavili smo videonadzor pred garderobnimi omaricami, v prvi polovici leta 2020 pa bodo zamenjani reflektorji na velikem športnem igrišču.

S strani članov Sveta zavoda je bilo zastavljeno vprašanje glede morebitnega izbruha koronavirusa. G. ravnatelj je povedal, da je s strani MIZŠ prišla okrožnica in da se bomo držali dobljenih navodil.

V letošnjem šolskem letu bo, če bo dovolj prijav, organizirano počitniško varstvo za šolske otroke.

**OŠ VODICE, OB ŠOLI 2, VODICE**

**Ad. 8**

**DELOVNA USPEŠNOST RAVNATELJA**

Predsednica Sveta zavoda je članom sveta povedala, da je potrebno vsako leto oceniti ravnatelja. Postopek je isti kot prejšnje leto.

Člani sveta so ocenili:

- realizacija obsega programa 25 %
- kakovost izvedbe programa 35 %
- razvojna naravnost zavoda 35 %
- zagotavljanje materialnih pogojev 5 %

Vsota doseženih odstotkov znaša 100 %

**SKLEP k tč. 8**

**Na podlagi 19. člena Pravilnika o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva so člani Sveta zavoda delovno uspešnost ravnatelja Jureta Grilca ocenili s 100 %**

**GLASOVANJE:**

**Prisotnih 9 članov od 11 članov    ZA: 9 članov    PROTI: /**  
**SKLEP (1): SPREJET**

Seja je bila zaključena ob 19.35

Datum zapisnika: 25. 2. 2020

Zapisała:  
Branka Lah



Jana Potočnik,  
predsednica Sveta zavoda

