

**ZAPISNIK**

Št. 013-1/2015-98

1. videokonferenčne seje Sveta zavoda, ki je bila 1. 3. 2022 ob 18.00 v aplikaciji MS-TEAMS.

**PRISOTNI ČLANI SVETA:** URŠKA LAMPRET, ROK JERAJ, ALEKSANDER GANTAR (se je pridružil seji v tč. 3), TEODOR PROSEN, TOMAŽ MERŠE, IRMA GUBANEC, MARJETA HOČEVAR, JANA POTOČNIK, STANISLAVA STRUŽNIK, MATEJ JANČIČ, KATJA ANŽIN;

**ODSOTNI: /**

**DRUGI VABLJENI:**

- JURE GRILC, ravnatelj,
- MARJETA HOČEVAR, računovodkinja in članica sveta,
- KLAVDIJA COF MLINŠEK, pomočnica ravnatelja,
- STANISLAVA STRUŽNIK, predsednica central. popisne komisije in članica sveta,
- ACO FRANC ŠUŠTAR, župan,
- IRMA JANEŽIČ, sindikalna zaupnica,
- BRANKA LAH, zapisnikar.

**ODSOTEN:** župan Aco Franc Šuštar (se je opravičil)

Ob začetku seje prisotnih 10 članov od 11 članov Sveta zavoda OŠ Vodice.

**DNEVNI RED:**

1. Pregled in potrditev zapisnika 1. seje Sveta zavoda, 2. in 3. korespondenčne seje,
2. Poročilo o opravljeni inventuri za leto 2021,
3. Poslovno poročilo za leto 2021 in Računovodsko poročilo za leto 2021,
4. Notranje revidiranje in poročilo,
5. Učni uspeh ob koncu prvega ocenjevalnega obdobja v šolskem letu 2021/2022,
6. Pobude in predlogi,
7. Delovna uspešnost ravnatelja.

Predsednica je članom sveta prebrala dnevni red. Člani so se s predlaganim dnevnim redom strinjali.

**Ad.1**

**PREGLED IN POTRDITEV ZAPISNIKOV 1. SEJE, 2 IN 3. KORESPONDENČNE SEJE SVETA ZAVODA**

Na zapisnik 1. seje, 2. in 3. korespondenčne seje Sveta zavoda ni pripomb, prav tako ni bilo dodatnih vprašanj.

**SKLEP k tč. 1**

**Potrdi se zapisnik 1. seje Sveta zavoda, 2 in 3. korespondenčne seje Sveta zavoda.**

**GLASOVANJE:**

**Prisotnih članov 10 od 11 članov**

**ZA: 10 članov**

**PROTI: /**

**SKLEP: SPREJET**

**Ad. 2**

**POROČILO O OPRAVLJENI INVENTURI ZA LETO 2021**

Poročilo je predstavila predsednica centralne inventurne komisije ga. Stanka Stružnik. Člane Sveta zavoda je seznanila z inventuro za leto 2021. Inventura je bila opravljena v obdobju od 8. 11. 2021 do 12. 11. 2021.

Po končanem materialnem popisu so se na sestanku preko aplikacije MS-Teams sestali vsi predsedniki inventurnih popisnih komisij. Poročilo inventurne komisije o popisu sredstev in obveznosti do virov sredstev na dan 31. 12. 2021 so prejeli vsi člani Sveta zavoda kot prilogo ob vabilu na 1. videokonferenčno sejo Sveta zavoda.

**Člani Sveta zavoda OŠ Vodice se strinjajo s poročilom.**

**Ad. 3**

**POSLOVNO POROČILO ZA LETO 2021 IN RAČUNOVODSKO POROČILO ZA LETO 2021**

Seji se je pridružil še en član Sveta zavoda. Prisotnih 11 članov.

Poslovno in Računovodsko poročilo so dobili v prilogi ob vabilu na 1. videokonferenčno sejo Sveta zavoda.

G. ravnatelj je predstavil Poslovno poročilo. Povedal je, da so se prihodki in odhodki v primerjavi z letom 2020 povečali in sicer za 18 %. OŠ Vodice posluje transparentno in gospodarno. Šola izkazuje pozitivni poslovni izid. Glavni financer je MIZŠ, ki zagotavlja 82,27 % vseh sredstev, 6,23 % sredstev je bilo iz proračuna države, 6,1 % sredstev zagotavljajo starši 4,14 % sredstev zagotavlja Občina Vodice, 1,26 % sredstev pa pridobimo s tržno dejavnostjo, donacijami in šolskim skladom.

Realizacija pouka v šolskem letu 2020/21 je bila 98,1 %, prav tako je bil realiziran dopolnilni in dodatni pouk. Imeli smo 26 oddelkov in 542 učencev. Strokovni delavci so bili mentorji 9 študentom na strokovni praksi. Končni učni uspeh je bil 99,82 %.

Pet učencev je bilo na novo spoznanih za nadarjene, skupaj jih je bilo 27.

Na matični šoli smo imeli v povprečju 225 učencev s 100 % subvencijo malice in 66 učencev s 100 % subvencijo kosila. Na podružnični šoli smo imeli v povprečju 37 učencev s 100 % subvencijo malice in 13 učencev s 100 % subvencijo kosila.

Učbenike iz učbeniškega sklada si je izposodilo vseh 542 učencev.

NPZ-je so učenci 6. in 9. razredov pri vseh treh predmetih pisali krepko nad slovenskim povprečjem. Na tekmovanjih iz znanja najrazličnejših predmetov so učenci osvojili 18 zlatih, eno skupinsko zlato, 21 srebrnih in 319 bronastih priznanj.

LŠN in ZŠN zaradi koronavirusa nista bila realizirana, prav tako ni bil realiziran tabor šestošolcev na Peci. Izpeljana sta bila tabora prvošolcev v CŠOD Čebelica in tabor osmošolcev v CŠOD Radenci. Za strnjene dneve dejavnosti za devetošolce je bila izplačana ena subvencija v vrednosti 84,00 €. 12 učencev zaključne generacije je bilo izjemno učno uspešnih v vseh letih šolanja, imeli pa smo 20 zlatih bralcev v 66-članski generaciji.

V šolskem letu 2020/2021 smo izvedli smo deratizacijo in dezinfekcijo vodovodnega omrežja na lokaciji centralne in podružnične šole, vzorčili pitno vodo, izvedli smo evakuacijo tako na centralni kot tudi na podružnični šoli v Utiku, zamenjali smo luči v učilnicah, avlah, pisarnah, kabinetih in garderobah s sodobno led razsvetljavo, klimatizirali smo 6 učilnic prvega triletja na centralni šoli, čiščenje ogrevalnikov vode na centralni in podružnični šoli, nakupili računalniško opremo (projekt SIO2020). Kupili smo parnokonevkcijski aparat za kuhinjo, zmogljivejši palični mešalnik in stroj za

## **OŠ VODICE, OB ŠOLI 2, VODICE**

ribanje, visokotlačni čistilec, šolske mize in stole za dve učilnici in dva stola za šolsko svetovalno službo, projekcijsko platno, zeleno tablo in napajalnik za požarni sistem. Kazalnik gospodarnosti kaže, da je poslovanje zavoda gospodarno. Donacije staršev v šolski sklad so znašali 2.560,00 €. Donacije za tabor v Radencih ob Kolpi so znašale 900,00 €.

Urejeno imamo notranjo kontrolo računovodskih listin. Dobro sodelujemo z gospodom županom, občinsko upravo, občinskimi društvi, s sosednjimi šolami (osnovne, srednje) in ostalimi kulturnimi društvi. V letu se je struktura strokovnih delavcev s pridobljenim nazivom nekoliko spremenila v primerjavi z letom 2020. Imamo tri svetnike manj, tri mentorje več, 4 zaposlene pa so brez naziva več kot v letu 2020 (posledica upokojevanja). Šestnajst delavcev je v letu 2020 napredovalo v višji plačni razred. OŠ Vodice je bila v letu 2021 vodena energetske učinkovito.

Računovodsko poročilo je podala računovodkinja, ga. Marjeta Hočevar. Bilanca stanja izkazuje stanje sredstev in obveznosti do virov sredstev na dan 31. 12. 2021, kar je bilo usklajeno tudi z letnim popisom. V bilanci stanja ni bilo nobenih popravkov za leto 2020.

### **DOLGOROČNA SREDSTVA:**

Vrednost nepremičnin (zemljišča in zgradbe) je 2.516.432 €, za zgradbe smo obračunali amortizacijo v skladu s predpisanimi amortizacijskimi stopnjami v višini 79.139 €, novih investicij ni bilo, vrednost opreme je 168.849 €, obračunana je bila amortizacija 38.673 €. V letu 2021 smo nabavili 6 klima naprav, stroj za ribanje, stroj za suho-mokro sesanje, projektorje, osebne računalnike, monitorje, napajalnik za požarni sistem, napajalno omarico za iPad tablice, parnokonvkcijski aparat in zmogljivejši palični mešalnik. Vir financiranja: občinski proračun 14.004,60 €, prihodki iz lastne dejavnosti 45.560 €, vrednost opreme, ki smo jo prejeli brezplačno preko Arnesa iz evropskih sredstev je 24.001,88 €. Kupili smo za 21.386 € novega drobnega inventarja, od tega za 12.349 € drobnega inventarja kot opredmeteno osnovno sredstvo, ostalo pa je blagovni drobn inventar in knjige za šolsko knjižnico. Vir financiranja: občina Vodice 465 €, prihodki lastne dejavnosti 11.455 €, šolski sklad 429 € ter sredstva MIZŠ za materialne stroške 9.037 €. Stanje sredstev v upravljanju je bilo skladno s 37. členom Zakona o računovodstvu posredovano ustanovitelju v uskladitev 2.2.2022. Na dan 31.12.2021 ne izkazujemo dolgoročnih finančnih naložb, posojil in depozitov.

### **KRATKOROČNA SREDSTVA:**

Na dan 31. 12. 2021 je bilo stanje denarnih sredstev na podračunu 201.144,44 €. Kratkoročne terjatve: 31.12.2021 smo imeli 270.396 € odprtih terjatev. Največje so terjatve do MIZŠ, sledijo terjatve do učencev, do občine Vodice, najmanjše pa so sporne terjatve oz. terjatve v tožbi. Večina terjatev se nanaša na zadnji mesec obračunskega obdobja in pričakujemo njihovo poplačilo v januarju 2022.

Aktivne časovne razmejitev 21.975 € izkazujejo prehodno ne zaračunane prihodke za povračila stroškov, ki so že nastali v letu 2021 in bodo poravnani v letu 2022. Gre za povračilo drugih prejemkov iz delovnega razmerja za zadnji mesec obračunskega obdobja, povračilo stroškov šolske sheme in tradicionalnega slovenskega zajtrka. Na kontih zalog vodimo zaloge živil za šolsko kuhinjo.

## **OŠ VODICE, OB ŠOLI 2, VODICE**

### **KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE:**

Na dan 31. 12. 2021 smo imeli za 436.856 € kratkoročnih obveznosti od tega so največje obveznosti do delavcev za plače, najmanjše pa so obveznosti za dajatve. Pasivne časovne razmejitve so sredstva za izvajanje programa redne dejavnosti. Poraba teh sredstev se nanaša na šolsko leto in se prenašajo v naslednje obračunsko obdobje. Na dan 31. 12. 2021 nimamo neplačanih zapadlih obveznosti, plačilna sposobnost zavoda je urejena, pri plačevanju nimamo zaostankov.

### **DOLGOROČNE OBVEZNOSTI:**

Stanje sredstev v upravljanju vključno za donacijami je 2.720.865 €.

- Stanje sredstev v upravljanju na kontu 980 je 2.695.443 €. Sredstva smo povečali za nove nabave in brezplačno pridobljeno opremo v skupni višini 85.787 € ter zmanjšali za amortizacijo 105.398 €.
- Na kontu skupine 92 so dolgoročna sredstva za pokrivanje stroškov amortizacije opreme iz projekta SIO2020, ki se je leta 2020 zaključil. Vir smo zmanjšali za amortizacijo v višini 12.414 €.
- leto 2021 smo zaključili pozitivno in ustvarili 1.254,20 € presežka prihodkov nad odhodki. **Predlagamo, da ostane nerazporejen.**

### **IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV:**

Izkaz prihodkov in odhodkov zajema podatke o prihodkih in odhodkih zavoda v tekočem in predhodnem obračunskem obdobju po načelu poslovnega dogodka.

#### **PRIHODKI:**

Celotni prihodki v letu 2021 so 2.927.134 €. Po dejavnosti je delež prihodkov javne službe 99,15%, delež prihodkov tržne dejavnosti pa 0,85% celotnih prihodkov. V letu 2021 beležimo 18% višje prihodke v primerjavi z letom 2020, ki ga je zaznamovala epidemija koronavirusa. V letu 2021 se je pouk izvajal v šoli, to pa je imelo za posledico dvig stroškov in prihodkov glede na leto 2020. Višje prihodke beležimo tudi s strani države v obliki državne pomoči za izplačilo dodatkov zaposlenim za delo v rizičnih razmerah, za povečano nabavo dezinfekcijskih in zaščitnih sredstev. Za ta namen smo prejeli skupaj 182.488 € državne pomoči. V celotni strukturi prihodkov je naš največji financer MIZŠ (82,27 %), sledijo izredni prihodki državne pomoči (6,23 %), prihodki vplačil staršev (6,10 %), sredstva občine Vodice (4,14 %) in ostali (1,26 %).

#### **ODHODKI:**

Celotni odhodki zanašajo 2.925.585 €.

Stroški so v primerjavi z letom 2020 višji za 18 % iz enakih razlogov kot prihodki. Stroške vodimo ločeno za javno službo in tržno dejavnost po stroškovnih mestih. V skupnih odhodkih je delež odhodkov javne službe 99,2 %, tržne dejavnosti pa 0,8 %. V letu 2021 smo zaradi napovedanih rasti cen energije, blaga in storitev izračunali nove cene obrokov šolske kuhinje. Ceno dopoldanske malice je s sklepom določilo ministrstvo, cene ostalih obrokov pa je potrdil Svet zavoda. Nove cene so začele veljati s 1. 9.2021.

## ***OŠ VODICE, OB ŠOLI 2, VODICE***

Odhodki po vrstah:

- Največja postavka so stroški dela 85,47 % celotnih odhodkov. Stroški dela so v primerjavi z letom 2020 višji za 15 %. Vzroki za višje stroške so napredovanja zaposlenih v nazive in plačne razrede, redna delovna uspešnost izplačana za celo leto 2021, izplačani dodatki za delo v rizičnih razmerah in nadomestila za uporabo lastnih sredstev pri delu od doma. V letu 2021 smo imeli tudi štiri upokojitve, ki povečujejo stroške drugih prejemkov iz delovnega razmerja – odpravnine. Povprečno število zaposlenih v letu 2021 je bilo 75,16 na dan 31. 12. 2021 je bilo 79 redno zaposlenih. Povprečna bruto izplačana plača je bila 2.164 € in je 8,5 % višja kot v letu 2020. Delavcem smo izplačali regres za letni dopust v višini 1.050 € na delavca, izplačane so bile jubilejne nagrade v skupni višini 3.378 €, nadomestilo za uporabo lastnih sredstev za delo od doma v višini 2.983 € in štiri odpravnine ob upokojitvi v višini 36.498 €.
- Druga večja postavka stroškov so stroški materiala in storitev. V letu 2021 so ti stroški znašali 403.448€ in predstavljajo 13,79 % celotnih odhodkov. V letu 2021 so se povečali za 18 % v primerjavi z letom 2020, kar je posledica ponovnega odprtja šol in izvajanja izobraževalnega procesa v šolskih prostorih in v manjšem obsegu tudi nadstandardni program.
- Drugi odhodki predstavljajo obresti, prispevki za probacijsko delo in nagrada dijakinji na obvezni praksi. V letu 2021 beležimo pozitivni izid na pridobitni dejavnosti, zato moramo po davčnem obračunu plačati davek na dohodek pravnih oseb za leto 2021 v višini 294,20 €.

### **POSLOVNI IZID:**

V letu 2021 je poslovni izid zavoda pozitiven. Presežek prihodkov nad odhodki po odbitku davka na dohodek je 1.254,20 €. Na tržni dejavnosti je presežek 1.240,32 €, na dejavnosti javne službe pa 13,88 €.

Analiza izkaza poslovnega izida s kazalniki:

Kazalnik gospodarnosti poslovanja je 1,0004 (lani je bil 1,0003). Kazalnik nad 1 pomeni, da je bilo poslovanje celotnega zavoda ekonomično, saj smo s prihodki pokrili vse odhodke.

Priloga izkazu prihodkov in odhodkov sta še dva izkaza in sicer:

- Izkaz po vrstah dejavnosti prikazuje razdelitev prihodkov in odhodkov na javno službo in tržno dejavnost. V skladu z aktom o ustanovitvi javnega zavoda poleg javne službe v manjšem obsegu izvajamo tudi tržno dejavnost. Dejavnost šolske kuhinje je v skladu z normativi delno financirana iz javnih sredstev, delno iz lastne dejavnosti in delno iz tržne dejavnosti. Šola ima za evidentiranje vzpostavljena stroškovna mesta za vsako dejavnost posebej. S tem zagotavljamo ločeno evidentiranje prihodkov in odhodkov z vidika spremljanja dejavnosti in namenske porabe. Ločeno spremljanje prihodkov na posamezno dejavnost se opredeli že na podlagi nastalega poslovnega dogodka. Skupne materialne stroške delimo po sodilih, kriterij je delež prihodkov posamezne dejavnosti v skupnih prihodkih, kriterij delitve stroškov dela v kuhinji pa je število pripravljenih obrokov.
- Izkaz po načelu denarnega toka je evidenčni izkaz o prihodkih in odhodkih, zaradi spremljanja javnofinančnih tokov. V izkazu se upošteva računovodsko načelo

## **OŠ VODICE, OB ŠOLI 2, VODICE**

plačane realizacije. Presežek prihodkov denarnega toka 11.409 € pomeni povečanje likvidnostih sredstev zavoda v obračunskem letu.

Izračun po fiskalnem pravilu:

Zavod ima presežek prihodkov nad odhodki po denarnem toku. Presežek prihodkov zmanjšan za kratkoročne in dolgoročne obveznosti pa izkazuje negativno stanje, tako da presežka ne knjižimo v kontih glavne knjige.

### **SKLEP k tč. 3 (1)**

**S Poslovnim in Računovodskim poročilom za leto 2021 se člani Sveta zavoda strinjajo in ga potrjujejo.**

### **SKLEP k tč. 3 (2)**

**Presežek prihodkov nad odhodki v višini 1.254,20 € ostane nerazporejen.**

### **GLASOVANJE:**

**Prisotnih 10 članov (ga. računovodkinja se je pri glasovanju izločila – priprava poročila) od 11 članov ZA: 10 članov PROTI: /**

**SKLEP (1): SPREJET**

**SKLEP (2): SPREJET**

## **Ad. 4**

### **NOTRANJE REVIDIRANJE IN POROČILO**

Člani Sveta zavoda so v prilogi k vabilu na sejo Sveta zavoda dobili Poročilo o notranji reviziji.

Notranja revizija je opravljena za leto 2020 in jo je opravila mag. Irena Kumše, preizkušena državna notranja revizorka. Po dolgoročnem načrtu so bila predmet pregleda naslednja področja:

- Register tveganja (posodobitev 1.4.2021),
- Stroškovno računovodstvo zavoda,
- Način spremljanja in obvladovanja stroškov v zavodu,
- Ocena gospodarnosti in učinkovitosti glede na opredeljene standarde in merila.

Iz revizijskega poročila izhaja, da poslovanje šole v vseh pomembnejših pogledih poteka v skladu z zakonodajo ter v skladu z usmeritvami in standardi, ki jih mora šola upoštevati pri svojem poslovanju.

Iz ugotovitev in priporočil revizijskega poročila izhaja, da imamo ustrezno vzpostavljene in delujoče notranje kontrole na področjih, ki so bila revidirana.

**S poročilom se člani Sveta zavoda OŠ Vodice strinjajo.**

### **SKLEP k tč. 4**

**Notranjo revizijo Osnovne šole Vodice za leto 2021 opravi zunanji izvajalec, ki ga po pridobljenih ponudbah izbere vodstvo šole. Revizijo se opravi v mesecih maj-junij 2022 in sicer na področjih, določenim z dolgoročnim načrtom notranjega revidiranja za obdobje 2018-2023.**

### **GLASOVANJE:**

**Prisotnih 11 članov od 11 članov ZA: 11 članov**

**PROTI: /**

**SKLEP : SPREJET**

**Ad. 5**

**UČNI USPEH OB KONCU PRVEGA OCENJEVALNEGA OBDOBJA V ŠOLSKEM LETU 2021/2022**

Na razredni stopnji se šolajo v šolskih prostorih 303 učenci. Pozitivno ocenjenih je bilo 297 učencev, kar pomeni 98 %. Negativno ocenjenih je bilo 6 učencev; torej 2 %. Na predmetni stopnji je 234 učencev. Pozitivno ocenjenih v 1. ocenjevalnem obdobju je 208, kar je 88,9 %. Negativno ocenjenih oziroma neocenjenih pa 26 učencev, kar je 11,1 %. Izmed vseh učencev na šoli je torej 32 učencev negativno ocenjenih, kar znaša 5,6 %.

**S poročilom se člani Sveta zavoda OŠ Vodice strinjajo.**

**Ad. 6**

**POBUDE IN PREDLOGI**

G. ravnatelj je povedal, da je bila 7. 12. 2021 objavljena okrožnica MIZŠ v zvezi s spremembo ustanovnih aktov šolskega sklada (glede na 135. člen ZOFVI). Če bi želeli za leto 2022 sklad uvrstiti na seznam upravičencev do dela dohodnine za posamezno koledarsko leto, je bilo do konca decembra 2021 spremeniti interne akte s prej navedenim členom ZOFVI-ja. Dne 10. 12. 2021 so člani Sveta zavoda na 2. korespondenčni seji sprejeli nov Sklep o ustanovitvi šolskega sklada OŠ Vodice, dne 15. 12. 2021 je upravni odbor Šolskega sklada sprejel nova Pravila šolskega sklada OŠ Vodice, dne 16. 2. 2022 je g. ravnatelj na MIZŠ poslal Izjavo o ustanovitvi šolskega sklada OŠ Vodice v skladu s 135. členom ZOFVI.

S ponedeljkom, 28. 2. 2022 so se sprostile interesne dejavnosti, ki jih izvajajo učitelji in zunanji izvajalci. Sprostilo se je tudi oddajanje prostorov zunanjim najemnikom.

Na matični šoli in na PŠ Utik smo imeli izredni inšpekcijski nadzor Inšpektorata RS za šolstvo in šport, kjer so preverjali upoštevanje predpisov v zvezi z nošenjem mask. Po ponovnem obisku ga. inšpektorice po 14-ih dneh, je bil postopek ustavljen, saj so bila pomanjkljivosti odpravljene.

Vlada RS načrtuje ob obisku osrednjeslovenske regije obisk OŠ Vodice (obisk ministrice oz. državnega sekretarja).

Ga. predsednica Sveta zavoda je članom povedala, da ji je g. ravnatelj sporočil, da izpolnjuje pogoje za napredovanje v naziv SVETNIK. Člani Sveta zavoda so izglasovali, da ravnatelj napreduje v naziv svetnik.

**GLASOVANJE:**

**Prisotnih 11 članov od 11 članov    ZA: 11 članov**

**PROTI: /**

**SKLEP (1): SPREJET**

**OŠ VODICE, OB ŠOLI 2, VODICE**

**Ad. 7**

**DELOVNA USPEŠNOST RAVNATELJA**

Predsednic Sveta zavoda je članom sveta povedala, da je potrebno vsako leto oceniti ravnatelja. Postopek je isti kot prejšnje leto.

Člani sveta so ocenili:

- realizacija obsega programa 25 %
- kakovost izvedbe programa 35 %
- razvojna naravnost zavoda 35 %
- zagotavljanje materialnih pogojev 5 %

Vsota doseženih odstotkov znaša 100 %

**SKLEP k tč. 7**

Na podlagi 19. člena Pravilnika o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva so člani Sveta zavoda delovno uspešnost ravnatelja Jureta Grilca ocenili s 100 %

**GLASOVANJE:**

Prisotnih 11 članov od 11 članov ZA: 11 članov PROTI: /  
SKLEP (1): SPREJET

Člani Sveta zavoda so glede na Okrožnico MIZŠ št. 6030-2/2022/24 z dne 10. 2. 2022 glasovali za izplačilo redne delovne uspešnosti ravnatelja za leto 2021. Za delovno uspešnost ravnateljev se lahko nameni 5 % njihove osnovne plače.

**SKLEP**

Na podlagi Pravilnika o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva (Ur. L. RS, št. 81/06, 22/08, 39/08 – popr., 104/09, 4/10, 6/12 in 28/21) so člani Sveta zavoda sprejeli sklep, da se za delovno uspešnost ravnatelju Juretu Grilcu nameni 5 % osnovne plače.

**GLASOVANJE:**

Prisotnih 11 članov od 11 članov ZA: 11 članov PROTI: /  
SKLEP (1): SPREJET

Seja je bila zaključena ob 19.00

Datum zapisnika: 2. 3. 2022

Zapisala:  
Branka Lah



Jana Potočnik,  
predsednica Sveta zavoda

