

**ZAPISNIK**  
**Št. 013-1/2015-105**

3. seje Sveta zavoda, ki je bila 27. 9. 2022 ob 18.00 v učilnici slovenščine št. 15.

**PRISOTNI:**

• člani sveta:

URŠKA LAMPRET, ROK JERAJ, ALEKSANDER GANTAR, TEODOR PROSEN, TOMAŽ MERŠE, IRMA GUBANEC, MARJETA HOČEVAR, JANA POTOČNIK, MATEJ JANČIČ, KATJA ANŽIN;

**ODSOTNI:** STANISLAVA STRUŽNIK (se je opravičila)

**DRUGI VABLJENI:**

- JURE GRILC, ravnatelj,
- KLAVDIJA COF MLINŠEK, pom. ravnateljja,
- ACO FRANC ŠUŠTAR, župan (opravičil),
- Mojca Višnovar, sindikalna zaupnica,
- BRANKA LAH, zapisnikar.

**DNEVNI RED:**

1. Pregled in potrditev zapisnika 2. seje in 4. korespondenčne seje Sveta zavoda.
2. Obravnava in potrditev realizacije LDN za šolsko leto 2021/2022.
3. Obravnava in sprejem LDN za šolsko leto 2022/2023.
4. Potrditev inventurnih komisij za leto 2022.
5. Odločitev Sveta zavoda o razpisu za prosto delovno mesto ravnateljja/ravnateljice.
6. Pobude in predlogi.

Predsednica Sveta zavoda je člane pozdravila in preverila sklepčnost. Prisotnih je bilo 8 članov Sveta zavoda. Prebrala je dnevni red, s katerim se je vseh 8 članov Sveta zavoda strinjalo.

**Ad.1**

**PREGLED IN POTRDITEV ZAPISNIKA 2. SEJE IN 4. KORESPODENČNE SVETA ZAVODA**

Na zapisnik 2. seje in 4. korespondenčne seje Sveta zavoda ni bilo pripomb. Zapisnika se potrdita.

**SKLEP K TČ. 1: se potrdita se oba zapisnika.**

**GLASOVANJE:**

Prisotnih 8 članov: ZA 9 članov, PROTI: /

**SKLEP: SPREJET**

Seji sta se pridružila 2 člana Sveta zavoda. Prisotnih 10 članov.

**Ad. 2**

**OBRAVNAVA IN POTRDITEV REALIZACIJE ZA ŠOLSKO LETO 2021/2022**

Člani Sveta zavoda so Poročilo o realizaciji LDN 2021/22 dobili kot gradivo v prilogi ob vabilu na sejo.

G. ravnatelj je povedal, da smo imeli v lanskem šolskem letu 25 oddelkov in 543 učencev. Vsa delovna mesta so bila ustrezno zasedena. Imeli smo 77 zaposlenih. Pogoji za izvedbo pouka so zelo dobri. Vse učilnice so opremljene z IKT tehnologijo. Nekaj težav predstavlja telovadnica, ki je premajhna ter nesodobna učilnica za gospodinjstvo.

Realizacija pouka je bila 100,2 %. Izvajali smo 20 različnih izbirnih predmetov v 28 skupinah in 5 neobveznih izbirnih predmetov (NIP-angleščina za učence 1. razredov in NIP-nemščina, računalništvo, šport in tehnika za učence drugega triletja). Realizacija obveznih izbirnih predmetov je bila 99,5 %, neobveznih pa 99,6 %.

V minulem šolskem letu smo izvajali notranjo diferenciacijo od 1. do 9. razreda pri pouku vseh predmetov. V 8. in 9. razredu pa smo izvajali zunanjo diferenciacijo pri vseh urah pouka slovenščine, angleščine in matematike. Učenci 8. in 9. razredov so bili razporejeni v heterogene učne skupine. Izvajali smo 14 različnih interesnih dejavnosti za učence RS na centralni šoli, 11 interesnih dejavnosti za učence PS in 6 interesnih dejavnosti za učence v PŠ Utik. Učenci so bili vključeni tudi v 10 interesnih dejavnosti, ki so jih izvajali zunanji izvajalci.

V OŠ Vodice in v PŠ Utik smo izvajali 171 ur OPB-ja v 6,84 oddelka. Realizirani so bili vsi dnevi dejavnosti. Prvošolci so izvedli tridnevni tabor, izveden je bil tečaj plavanja za učence drugih in tretjih razredov v CIRIUS Kamnik. Izvedeni sta bili letna šola v naravi za 4. razrede in zimska šola v naravi za petošolce. Za učence 6. razreda je bil izpeljan naravoslovni tabor, za učence 8. razreda pa naravoslovno-športni tabor. V šolskem letu 2021/22 smo imeli 13 učencev od 50, ki so bili v vseh letih osnovne šole izjemno učno uspešni in 15 učencev, ki so vseh 9 let opravljali bralno značko.

NPZ ob koncu 6. razreda so učenci pisali iz slovenščine, matematike in angleščine. Pri vseh treh predmetih so bili nad slovenskim povprečjem. Učenci 9. razredov so NPZ pisali iz slovenščine, matematike in kemije. Prav tako so bili pri vseh treh predmetih nad slovenskim povprečjem. Izvedli smo številna tekmovanja v znanju najrazličnejših predmetov in dosegli 25 zlatih, 28 srebrnih ter 406 bronastih priznanj. Učenci so dosegali lepe rezultate tudi na likovnem in športnem področju. Izvedli smo številne projekte, od šolskih do mednarodnih. Končni učni uspeh je bil 99,08 %.

Izpeljali smo humanitarno prireditev Dobrodelne igre ob zaključku projekta Tek podnebne solidarnosti. Ostale prireditve so zaradi epidemije koronavirusa odpadle.

**SKLEP K TČ. 2: Člani Sveta zavoda na realizacijo za šolsko leto 2021/2022 nimajo pripomb in jo potrjujejo.**

**GLASOVANJE:**

Prisotnih 10 članov: ZA 10 članov, PROTI: /

**SKLEP: SPREJET**

**Ad. 3**

**OBRAVNAVA IN SPREJEM LDN ZA ŠOLSKO LETO 2022/2023**

Predlog Letnega delovnega načrta (LDN 2022/23) so člani Sveta zavoda dobili kot gradivo v prilogi ob vabilu na sejo.

G. ravnatelj je povedal, da so za šolsko leto 2022/2023 prednostni cilji ločeni po strokovnih aktivih: 1. triletje – zdrav življenjski slog, funkcionalna pismenost; 2. triletje – strategije učenja; beremo skupaj; 3. triletje – preberem, razumem, povem; digitalno, varno, resnično, uravnovešeno; čisto, naravno, trajnostno; OPB – komunikacija med učitelji in učenci; skrb za zdravje, aktiv ŠSS – izboljšanjebralnega razumevanja; razvijanje samostojnosti pri šolskih opravilih ter spodbujanje primerne vedenja in komunikacije z vrstniki in šolskim osebjem.

V letošnjem šolskem letu imamo 567 učencev ter 27 oddelkov (23 oddelkov na matični šoli ter 4 oddelke na podružnični šoli). V LDN so navedeni izbirni in neobvezni izbirni predmeti (17 različnih izbirnih predmetov v 25 učnih skupinah) za katere so se učenci odločili, natančno so predstavljeni termini dopolnilnega in dodatnega pouka, termini govorilnih ur ter plan dnevov dejavnosti. V tem šolskem letu bomo izvedli tečaj plavanja za drugošolce in tretješolce v CIRIUS Kamnik, za četrtošolce LŠN (že izvedena v Zambratiji), za petošolce ZŠN v Hotelu Alpina v Kranjski Gori, za šestošolce tabor v ČŠOD Peca in za osmošolce tabor v ČŠOD Radenci v Radencih ob Kolpi. V šolskem letu 2022/23 je v oddelke OPB vključenih 259 učencev.

V LDN je določen plan tekmovanj, sodelovanje med šolo in starši ter izobraževanja za starše. Cena šolske prehrane se je z letošnjim šolskim letom nekoliko zvišala. Evakuacija na centralni šoli je bila v ponedeljek, 19. 9. 2022, na PŠ Utik pa bo v začetku meseca oktobra.

Članica Sveta zavoda je opozorila na napako v LDN in sicer prednostni cilji pri 2. triadi. Pravilna prednostna cilja za drugo triado v šolskem letu 2022/2023 bosta: Strategija učenja in beremo skupaj. LDN je v tej točki popravljen.

Glede pobude glede odjave prehrane s strani predstavnikov Sveta zavoda se je razvila razprava. Vsi so se strinjali in potrdili predlog, da se spremeni čas odjave prehrane z 8.30 za naslednji dan na 10.30 za naslednji dan. Podali so sklep, da se spremenijo Pravila šolske prehrane. Spremenjena Pravila šolske prehrane stopijo v veljavo s 1. 10. 2022.

**SKLEP 1 K TČ.3: Člani Sveta zavoda se strinjajo in potrjujejo spremembo Pravil šolske prehrane in sicer, da se spremeni ura do katere starši lahko še pravočasno za naslednji dan odjavijo prehrano; to je do 10.30.**

**SKLEP 2 K TČ.3: Člani Sveta zavoda potrjujejo LDN za šolsko leto 2022/2023.**

**GLASOVANJE:**

**Prisotnih 10 članov: ZA 10 članov, PROTI: /**

**SKLEP: SPREJET**

**Ad. 4**

**POTRDITEV INVENTURNIH KOMISIJ**

Predlog inventurnih komisij so člani Sveta zavoda dobili kot gradivo v prilogi ob vabilu na sejo. G. ravnatelj je povedal, da se bo inventura izvajala v času od 7. 11. do 11. 11. 2022.

**SKLEP K TČ. 4: Člani Sveta zavoda potrjujejo inventurne komisije za leto 2022.**

**GLASOVANJE:**

**Prisotnih 10 članov: ZA 10 članov, PROTI: /**

**SKLEP: SPREJET**

**Ad. 5**

**ODLOČITEV SVETA ZAVODA O RAZPISU ZA PROSTO DELOVNO MESTO RAVNATELJA/RAVNATELJICE**

Predsednica sveta je članom sveta povedala, da se prične postopek za imenovanje ravnatelja/ravnateljice.

**SKLEP K TČ. 5-1: V skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja – ZOFVI (Uradni list RS, št. 16/07-UPB, 36/08, 58/09, 64/09-popr., 65/09-popr., 20/11, 40/12-ZUJF, 57/12-ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16-popr., 25/17-ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21 in 105/22-ZZNSPP) in 84. členom Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12-UPB, 6/16-popr., 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21 in 105/22-ZZNSPP) se razpiše delovno mesto ravnatelja/ravnateljice zavoda.**

**Člani Sveta zavoda se soglasno strinjajo, da se prične razpisni postopek.**

**GLASOVANJE:**

**Prisotnih 10 članov: ZA 10 članov, PROTI: /**

**SKLEP: SPREJET**

Predsednica sveta zavoda članom Sveta zavoda razložila faze v postopku imenovanja ravnatelja, ki so sledeče:

- odločitev sveta o razpisu za prosto delovno mesto ravnatelja,
- objava javnega razpisa,
- pregled pravočasnosti in popolnosti vlog,
- pridobitev mnenja učiteljskega zbora o vseh kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje,
- pridobitev obrazloženega mnenja lokalne skupnosti o vseh kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje,
- pridobitev obrazloženega mnenja sveta staršev o vseh kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje,
- izbira med prijavljenimi kandidati
- pridobitev mnenja ministra k predlogu za imenovanje,

- imenovanje ravnatelja,
- obveščanje kandidatov,
- sklenitev pogodbe o zaposlitvi.

Predsednica Sveta zavoda je članom predstavila tudi vsebino razpisa v postopku imenovanja ravnatelja: dokazilo o izobrazbi, dokazilo o pridobljenem nazivu, dokazilo o opravljenem strokovnem izpitu, dokazilo o opravljenem ravnateljskem izpitu (oziroma si ga bo kandidat za ravnatelja pridobil najpozneje v letu dni po nastopu mandata), opis o delovnih izkušnjah v vzgoji in izobraževanju, potrdilo iz kazenske evidence Ministrstva za pravosodje, ki ne sme biti starejše od 30 dni, potrdilo sodišča, da kandidat ni v kazenskem postopku, ki ne sme biti starejše od 30 dni, potrdilo iz evidence izbrisanih oseb za kazniva dejanja zoper spolno nedotakljivost, ki ga izda Ministrstvo za pravosodje, ki ne sme biti starejše od 30 dni). Prijavi obvezno priložijo tudi program vodenja zavoda za mandatno obdobje in izjavo, s katero dovoljujejo obdelavo in uporabo njihovih osebnih podatkov za namen in v zvezi s postopkom imenovanja. Članom sveta je predstavila cene za objavo razpisa pri treh ponudnikih.

**SKLEP K TČ. 5-2: Člani Sveta zavoda se strinjajo, da se objavi razpis v Uradnem listu RS, dne 7. 10. 2022 z 8-dnevnim rokom za prijavo na razpis.**

**GLASOVANJE:**

**Prisotnih 10 članov: ZA 10 članov, PROTI: /**

**SKLEP: SPREJET**

Člani Sveta zavoda so pregledali predlagani rokovnik s katerim so se strinjali in ga potrdili.

**IZVOLITEV KOMISIJE ZA IZVEDBO PREDHODNEGA POSTOPKA PRI IZBIRI RAVNATELJA/RAVNATELJICE**

Predsednica Sveta zavoda je članom predlagala, da izvolijo komisijo za izvedbo predhodnega postopka pri izbiri ravnatelja oz. ravnateljice. Komisijo bi sestavljali trije člani in sicer predsednica Sveta zavoda in dva člana. Izvolili so naslednjo komisijo:

- Predsednica Sveta zavoda – Jana Potočnik
- Predstavniki staršev – Tomaž Merše
- Predstavnica lokalne skupnosti – Urška Lampret

Dogovorili so se, da se komisija za pregled vlog sestane v sredo, 19. 10. 2022 ob 18.00 uri.

**SKLEP K TČ. 5-3:**

**Člani Sveta zavoda se s predlagano komisijo strinjajo.**

**GLASOVANJE:**

**Prisotnih 10 članov: ZA 10 članov, PROTI: /**

**SKLEP: SPREJET**

Predsednica Sveta zavoda je članom povedala, da bi bile predstavitve kandidatov za ravnatelja predvidoma 8. 11. 2022 od 17.30 dalje.

Uradno vabilo na predstavitev kandidatov se bo poslalo tudi vsem občinskim svetnikom in županu.

**Ad. 6**

**POBUDE IN PREDLOGI**

Ni bilo pobud in predlogov.

Seja je bila zaključena ob 19.30.

Zapisala:  
Branka Lah



Jana Potočnik,  
predsednica Sveta zavoda

