

Z A P I S N I K

Št. 013-1/2015-113

6. seja Sveta zavoda, ki je bila 27. 2. 2023 ob 18.00 v učilnici slovenščine št. 15.

PRISOTNI ČLANI SVETA: URŠKA LAMPRET, ROK JERAJ, ALEKSANDER GANTAR (pridružil se je seji v točki 2), TEODOR PROSEN, MARJETA HOČEVAR, JANA POTOČNIK, STANISLAVA STRUŽNIK, MATEJ JANČIČ, KATJA ANŽIN

ODSOTNI: TOMAŽ MERŠE (opravičil), IRMA GUBANEC (opravičila)

DRUGI VABLJENI:

- JURE GRILC, ravnatelj,
- MARJETA HOČEVAR, računovodkinja in članica sveta,
- KLAVDIJA COF MLINŠEK, pomočnica ravnatelja,
- STANISLAVA STRUŽNIK, predsednica central. popisne komisije in članica sveta,
- ACO FRANC ŠUŠTAR, župan,
- MOJCA VIŠNOVAR, sindikalna zaupnica,
- VALENTINA GALJOT, zapisnikar.

ODSOTNI: KLAVDIJA COF MLINŠEK (opravičila), MOJCA VIŠNOVAR (opravičila)

Ob začetku seje prisotnih 8 članov od 11 članov Sveta zavoda OŠ Vodice.

DNEVNI RED:

1. Pregled in potrditev zapisnika 5. seje Sveta zavoda.
2. Poročilo o opravljeni inventuri za leto 2022.
3. Poslovno in Računovodsko poročilo za leto 2022.
4. Notranje revidiranje in poročilo.
5. Potrditev nadomestnih članov pritožbene komisije.
6. Učni uspeh ob koncu prvega ocenjevalnega obdobja v šolskem letu 2022/2023.
7. Pobude in predlogi.
8. Delovna uspešnost ravnatelja.

Predsednica Sveta zavoda je članom sveta prebrala dnevni red. Člani so se s predlaganim dnevnim redom strinjali.

Ad.1

PREGLED IN POTRDITEV ZAPISNIKA 5. SEJE SVETA ZAVODA

Na zapisnik 5. seje Sveta zavoda ni pripomb, prav tako ni bilo dodatnih vprašanj.

SKLEP k tč. 1

Potrdi se zapisnik 5. seje Sveta zavoda.

GLASOVANJE:

Prisotnih 8 članov od 11 članov

ZA: 8 članov

PROTI: /

SKLEP: SPREJET

Ad. 2

POROČILO O OPRAVLJENI INVENTURI ZA LETO 2022

Seji se je pridružil še en član Sveta zavoda. Prisotnih 9 članov.

Poročilo je predstavila predsednica inventurne komisije gospa Stanka Stružnik. Člane Sveta zavoda je seznanila z inventuro za leto 2022. Inventura je bila opravljena v obdobju od 7. 11. 2022 do 11. 11. 2022.

Po končanem materialnem popisu so se na sestanku sestali vsi predsedniki inventurnih popisnih komisij. Poročilo inventurne komisije o popisu sredstev in obveznosti do virov sredstev na dan 31. 12. 2022 so prejeli vsi člani Sveta zavoda kot prilogo ob vabilu na 6. sejo Sveta zavoda.

Izločili so drobní inventar, zastarelo opremo. Posamezne komisije so se pritožile nad slabo vidnimi kodami. Dogovor je bil, da naj bi hišnik to uredil. Izpostavljeno je bilo tudi, da ko se en predmet prenese iz ene učilnice v drugo, se to tudi takoj javi ga. Lah.

Člani Sveta zavoda OŠ Vodice se strinjajo s poročilom.

Ad. 3

POSLOVNO POROČILO ZA LETO 2022 IN RAČUNOVODSKO POROČILO ZA LETO 2022

Poslovno in Računovodsko poročilo so člani dobili v prilogi ob vabilu na 6. sejo Sveta zavoda.

G. ravnatelj je predstavil Poslovno poročilo. Povedal je, da so se prihodki in odhodki v primerjavi z letom 2021 povečali, in sicer za 2 %. OŠ Vodice posluje transparentno in gospodarno. Šola izkazuje pozitivni poslovni izid. Glavni financer je MIZŠ, ki zagotavlja 84,28 % vseh sredstev, 0,17 % sredstev je bilo iz proračuna države, 10,70 % sredstev zagotavljajo starši, 3,96 % sredstev zagotavlja Občina Vodice, 0,89 % sredstev pa pridobimo s tržno dejavnostjo, donacijami in šolskim skladom.

Realizacija pouka v šolskem letu 2021/22 je bila 100,2 %, prav tako je bil realiziran dopolnilni in dodatni pouk. Končni učni uspeh je bil 99,08 %. Devet učencev je bilo na novo spoznanih za nadarjene, skupaj jih je bilo 29.

Na matični šoli smo imeli povprečno mesečno 215 učencev s 100 % subvencijo malice in 65 učencev s 100 % subvencijo kosila. Na podružnični šoli smo imeli povprečno mesečno 35 učencev s 100 % subvencijo malice in 14 učencev s 100 % subvencijo kosila.

Učbenike iz učbeniškega sklada si je izposodilo vseh 546 učencev.

NPZ-je so učenci 6. in 9. razredov pri vseh treh predmetih pisali nad slovenskim povprečjem. Učenci so bili uspešni na različnih tekmovanjih iz znanja, pri likovnih natečajih in pri športnih tekmovanjih. Imeli smo 15 zlatih bralcev v 50-članski generaciji. V celoti smo realizirali dneve dejavnosti, šoli v naravi in taborne.

V letu 2021/22 ni prišlo do nedopustnih in nepričakovanih dogodkov. Imeli smo dva inšpekcijska nadzora. Iz Inšpektorata RS za delo zaradi nadzora o delovnih razmerjih ter iz Zdravstvenega inšpektorata RS, ki je preverjal ali upoštevamo omejitve uporabe alkohola in tobaknih izdelkov.

Kazalnik gospodarnosti kaže, da je poslovanje zavoda gospodarno. Donacije staršev v šolski sklad so znašale 4.259,06 €. Donacije fizičnih in pravnih oseb so znašale 5.540 € in smo jih porabili za pomoč učencem pri izvedbi tabora, za učne pripomočke, za

OŠ VODICE, OB ŠOLI 2, VODICE

socialno šibke učence, za sofinanciranje valetov in za financiranje dnevov dejavnosti za osebe z začasno zaščito.

Urejeno imamo notranjo kontrolo računovodskih listin. Dobro sodelujemo z gospodom županom, občinsko upravo, občinskimi društvi, s sosednjimi šolami (osnovnimi, srednjimi) in ostalimi kulturnimi društvi. V letu se je struktura strokovnih delavcev s pridobljenim nazivom nekoliko spremenila v primerjavi z letom 2021. Imamo dva svetovalca manj, enega mentorja manj, pet zaposlenih več pa je še brez naziva (posledica upokojevanja). Štirinajst delavcev je v letu 2022 napredovalo v višji plačni razred. OŠ Vodice je bila v letu 2022 vodena energetske učinkovito.

Računovodsko poročilo je podala računovodkinja, gospa Marjeta Hočevar. Bilanca stanja izkazuje stanje sredstev in obveznosti do virov sredstev na dan 31. 12. 2022, kar je bilo usklajeno tudi z letnim popisom. V bilanci stanja ni bilo nobenih popravkov za leto 2021.

DOLGOROČNA SREDSTVA

So vrednosti neopredmetenih osnovnih sredstev, nepremičnin, opreme in drobnega inventarja. Vrednost celotnih dolgoročnih sredstev je 2.593.128 €. Amortizacija zgradb in opreme je bila obračunana v višini 129.455 €. Nove nabave opreme so financirane iz sredstev Občine Vodice, in sicer v vrednosti 19.782 €, iz sredstev lastne dejavnosti pa 18.236 €. Nove nabave knjig in drobnega inventarja so financirane iz sredstev Občine Vodice v višini 7.998 €, iz lastne dejavnosti 3.551 €, iz šolskega sklada 1.302 € in iz sredstev MIZŠ za materialne stroške 8.397 €.

Stanje sredstev v upravljanju je bilo skladno s 37. členom Zakona o računovodstvu posredovano ustanovitelju v uskladitev 2.2.2023. Na dan 31.12.2022 ne izkazujemo dolgoročnih finančnih naložb, posojil in depozitov.

KRATKOROČNA SREDSTVA

Stanje denarnih sredstev na podračunu, na dan 31. 12. 2022, je bilo 207.705,36 €. Na dan 31. 12. 2022 smo imeli odprtih kratkoročnih terjatev v višini 291.193 €. Predhodno ne zaračunani prihodki predstavljajo povračilo drugih prejemkov iz delovnega razmerja za zadnji mesec obračunskega obdobja, povračilo stroškov šolske sheme in tradicionalnega slovenskega zajtrka. Večina terjatev se nanaša na zadnji mesec obračunskega obdobja in pričakujemo njihovo poplačilo v januarju 2023. Na kontih zalog vodimo zalogo živil za šolsko kuhinjo.

KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE

Na dan 31. 12. 2022 smo imeli za 453.295 € kratkoročnih obveznosti in pasivnih časovnih razmejitev. Poraba teh sredstev se nanaša na šolsko leto in se prenaša v naslednje obračunsko obdobje. Na zadnji dan obračunskega obdobja nimamo neplačanih zapadlih obveznosti, plačilna sposobnost zavoda je urejena, pri plačevanju nimamo zaostankov.

DOLGOROČNE OBVEZNOSTI

Stanje sredstev v upravljanju vključno z donacijami in presežkom prihodkov nad odhodki je 2.629.135 €. Leto 2022 smo zaključili pozitivno in ustvarili 423,40 €

OŠ VODICE, OB ŠOLI 2, VODICE

presežka prihodkov nad odhodki. **Predlagamo, da ta skupaj s presežkom preteklih let ostane nerazporejen.**

IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV

Izkaz prihodkov in odhodkov zajema podatke o prihodkih in odhodkih zavoda v tekočem in predhodnem obračunskem obdobju po načelu poslovnega dogodka.

PRIHODKI

Celotni prihodki v letu 2022 so 2.983.716 €. Po dejavnosti je delež prihodkov javne službe 99,14 %, delež prihodkov tržne dejavnosti pa 0,86 % celotnih prihodkov.

ODHODKI

Celotni odhodki zanašajo 2.983.233 €. Stroške vodimo ločeno za javno službo in tržno dejavnost po stroškovnih mestih. V skupnih odhodkih je delež odhodkov javne službe 99,15 %, tržne dejavnosti pa 0,85 %. 12. 7. 2022 je Svet zavoda sprejel nove cene šolskih obrokov, ki veljajo od 1. 9. 2022 dalje.

POSLOVNI IZID

V letu 2022 je bil poslovni izid zavoda pozitiven. Presežek prihodkov nad odhodki zavoda po odbitku davka na dohodek je 423,40 €.

Kazalnik gospodarnosti poslovanja je 1,0002. Kazalnik nad 1 pomeni, da je bilo poslovanje celotnega zavoda ekonomično, saj smo s prihodki pokrili vse odhodke.

Priloga izkazu prihodkov in odhodkov sta še dva izkaza, in sicer:

- Izkaz po vrstah dejavnosti prikazuje razdelitev prihodkov in odhodkov na javno službo in tržno dejavnost.
- Izkaz po načelu denarnega toka je evidenčni izkaz o prihodkih in odhodkih po načelu plačane realizacije. Presežek odhodkov denarnega toka 900 € pomeni zmanjšanje likvidnostnih denarnih sredstev zavoda na podračunu v obračunskem letu.

G. župan je povedal, da je sodelovanje z vodstvom šole zapisano dobro, da smo dosegli cilje in da je s finančno službo vse usklajeno.

Izpostavil je, da je na odboru za družbene dejavnosti dobil vprašanje, zakaj morajo otroci plačevati fotokopije in glede predragih avtobusnih prevozov, ki vozijo otroke na sistematske preglede.

G. ravnatelj je rekel, da učenci plačujejo samo fotokopije učnih listov. S tem se je zmanjšalo število delovnih zvezkov. Kar je tudi občutno ceneje. Razna tekmovanja in preizkusi znanja se učencem ne zaračunavajo. Glede avtobusnih prevozov je povedal, da so cene prevozov v letu 2023 občutno poskočile v primerjavi z letom 2021. Šola žal na cene ne more vplivati, saj je bil trenutni prevoznik (Nomago) izbran na javnem razpisu. Pri vsakoletnem odpiranju konkurence pa je občutno cenejši od drugega prevoznika (Arriva).

Predlog g. župana je bil, da Občina Vodice napiše dopis direktorici ZD Ljubljana, da bi se dogovorili o izvajanju sistematskih pregledov v šoli ali v ZD Vodice, s čimer so se strinjali tudi ostali člani.

OŠ VODICE, OB ŠOLI 2, VODICE

Razvila se je razprava glede avtobusnih prevozov in zdravniških pregledov za učence prvih in tretjih razredov.

SKLEP k tč. 3 (1)

S Poslovnim in Računovodskim poročilom za leto 2022 se člani Sveta zavoda strinjajo in ga potrjujejo.

SKLEP k tč. 3 (2)

Presežek prihodkov nad odhodki leta 2022 v višini 423,40 € ostane nerazporejen.

SKLEP k tč. 3 (3)

Člani Sveta zavoda podpirajo županov predlog o dogovoru med županom in ZD Ljubljana glede izvajanja sistematskih pregledov v Vodicah.

GLASOVANJE:

Prisotnih 9 članov (ga. računovodkinja se je pri glasovanju izločila – priprava poročila) od 11 članov ZA: 8 članov PROTI: /

SKLEP (1): SPREJET

SKLEP (2): SPREJET

SKLEP (3): SPREJET

Ad. 4

NOTRANJE REVIDIRANJE IN POROČILO

Člani Sveta zavoda so v prilogi k vabilu na sejo Sveta zavoda dobili Poročilo o notranji reviziji.

Notranja revizija poslovanja za leto 2021 je bila opravljena za leto 2022. Opravljena je bila s strani revizijske hiše IKUM Ljubljana. Po dolgoročnem načrtu je bil predmet pregleda:

- Register tveganja,
- Pregled notranjih kontrol v poslovnih procesih nabave osnovnih sredstev, blaga, materiala in storitev.

Iz revizijskega poročila izhaja, da sta revidirana področja ustrezno urejena in imamo vzpostavljene in delujoče notranje kontrole. Po priporočilu je ravnatelj 28. 11. 2022 sprejel posodobljena Navodila o oddaji javnih naročil, za katere se ne uporablja Zakon o javnem naročanju.

Predlog revizije za leto 2022

Določiti se mora in sprejeti sklep o vsebini pregleda in o terminu izvedbe notranje revizije za preteklo leto. Na podlagi sprejetega dolgoročnega načrta notranjega revidiranja, se za leto 2022 opravi revizija na naslednjih področjih:

- Pregled registra tveganja,
- Pregled obvladovanja davčnih tveganj zavoda,
- Pregled računovodske funkcije in kontrolnega sistema pri zaključevanju poslovnih knjig in izdelavi računovodskih izkazov.

Predlagamo izvedbo revizije v mesecih maj – junij 2023.

OŠ VODICE, OB ŠOLI 2, VODICE

S poročilom se člani Sveta zavoda OŠ Vodice strinjajo.

SKLEP k tč. 4

Notranjo revizijo Osnovne šole Vodice za leto 2022 opravi zunanji izvajalec, ki ga po pridobljenih ponudbah izbere vodstvo šole. Revizijo se opravi v mesecih maj-junij 2023, in sicer na področjih, določenim z dolgoročnim načrtom notranjega revidiranja za obdobje 2018-2023.

GLASOVANJE:

Prisotnih 9 članov od 11 članov ZA: 9 članov PROTI: /

SKLEP : SPREJET

Ad. 5

POTRDITEV NADOMESTNIH ČLANOV PRITOŽBENE KOMISIJE

G. ravnatelj je članom Sveta zavoda povedal, da je pritožbena komisija sestavljena iz desetih članov za mandatno obdobje 4 let. Članica imenovana izmed učiteljev predmetne stopnje je sporazumno prekinila delovno razmerje, zato so učitelji omenjenega učiteljskega zbora izvolil novo predstavnico to je gospa Ajda Batistič. Zunanja članica se je upokojila (ravnateljica OŠ Pirniče je posredovala ime novega predstavnika), to je gospa Tadeja Klun Lenarčič. Predstavniki staršev pa je pokojni, zato so na seji Sveta staršev izvolili nadomestnega predstavnika gospoda Teodorja Proseno.

Članom Sveta zavoda so bili zgoraj trije navedeni nadomestni člani predlagani za potrditev do konca mandatnega obdobja komisije (september 2024).

S potrditvijo nadomestnih članov pritožbene komisije se člani Sveta zavoda strinjajo.

GLASOVANJE:

Prisotnih 9 članov (g. Teodor Prosen se je pri glasovanju izločil) od 11 članov

ZA: 8 članov PROTI: /

SKLEP : SPREJET

Ad. 6

UČNI USPEH OB KONCU PRVEGA OCENJEVALNEGA OBDOBJA V ŠOLSKEM LETU 2022/2023

Pozitivno ocenjenih ob koncu 1. ocenjevalnega obdobja na RS je bilo 312 učencev, kar pomeni 98,4 %, negativno ocenjenih je bilo 5 učencev, torej 1,6 %. Pozitivno ocenjenih ob koncu 1. ocenjevalnega obdobja na PS je 236 učencev, kar je 95,9 %, negativno ocenjenih oziroma neocenjenih pa 10 učencev, kar je 4,1 %. Izmed vseh učencev na šoli je 15 učencev negativno ocenjenih, kar znaša 2,7 %.

S poročilom se člani Sveta zavoda OŠ Vodice strinjajo.

Ad. 7

POBUDE IN PREDLOGI

G. ravnatelj je članom povedal, da se s koncem šolskega leta 2022/23 zaključuje mandat predstavnici Sveta zavoda gospe Irmi Gubanec, ker sin zaključuje 9. razred. Potrebno je izvoliti novega predstavnika staršev v Svet zavoda do junija 2025. Izmed predstavnikov Sveta staršev je bil potrjen gospod Tomaž Paljk. Člani Sveta zavoda so ga soglasno potrdili.

SKLEP k tč. 7

S 1. 9. 2023 v Svetu zavoda kot predstavnik staršev članico Irmo Gubanec zamenja Tomaž Paljk.

GLASOVANJE:

Prisotnih 9 članov od 11 članov ZA: 9 članov PROTI: /

SKLEP (1): SPREJET

Mandat pa se bo ob koncu šolskega leta 2023/24 iztekel tudi gospodu Tomažu Meršetu.

Povedal je še, da se bo ob koncu aprila na naši šoli odvijalo vrednotenje nalog iz državnega tekmovanja iz matematike.

Gospod župan je v točki 7 zapustil sejo.

Ad. 8

DELOVNA USPEŠNOST RAVNATELJA

Predsednica Sveta zavoda je članom sveta povedala, da je potrebno vsako leto oceniti ravnatelja. Postopek je enak kot prejšnje leto.

Člani sveta so ocenili:

- realizacija obsega programa 25 %
- kakovost izvedbe programa 35 %
- razvojna naravnost zavoda 35 %
- zagotavljanje materialnih pogojev 5 %

Vsota doseženih odstotkov znaša 100 %

SKLEP k tč. 8

Na podlagi 19. člena Pravilnika o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva so člani Sveta zavoda delovno uspešnost ravnatelja Jureta Grilca ocenili s 100 %

GLASOVANJE:

Prisotnih 9 članov od 11 članov ZA: 9 članov PROTI: /

SKLEP (1): SPREJET

OŠ VODICE, OB ŠOLI 2, VODICE

Člani Sveta zavoda so glede na Okrožnico MIZŠ št. 6030-1/2023/4 z dne 16. 2. 2023 glasovali za izplačilo redne delovne uspešnosti ravnatelja za leto 2022. Za delovno uspešnost ravnateljev se lahko nameni 5 % njihove osnovne plače.

SKLEP

Na podlagi Pravilnika o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva (Ur. L. RS, št. 81/06, 22/08, 39/08 – popr., 104/09, 4/10, 6/12 in 28/21) so člani Sveta zavoda sprejeli sklep, da se za delovno uspešnost ravnatelju Juretu Grilcu nameni 5 % osnovne plače.

GLASOVANJE:

Prisotnih 9 članov od 11 članov ZA: 9 članov

PROTI: /

SKLEP (1): SPREJET

Seja je bila zaključena ob 19.10

Datum zapisnika: 1. 3. 2023

Zapisala:
Valentina Galjot



Jana Potočnik,
Predsednica Sveta zavoda

